

## **O B W I E S Z C Z E N I E**

*Zgodnie z art. 49 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 735 z późn. zm.) oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 741 z późn. zm.) w związku z postanowieniem Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bielsku-Białej znak: SKO.IX/426/1/2022 z dn. 13.01.2022r. w sprawie wyznaczenia Prezydenta Miasta Bielska-Białej jako organu zastępczego do załatwienia sprawy:*

**zawiadamia się,  
że w dniu 17 stycznia 2022 roku.  
zostało wszczęte postępowanie na wniosek:  
Gminy Czechowice-Dziedzice - Administracji Zasobów Komunalnych,  
43-502 Czechowice-Dziedzice ul. Legionów 85, repres. przez pełnomocnika:  
Katarzynę Bielecką Zoma Studio Architects, 43-502 Czechowice-Dziedzice  
ul. Janusza Korczaka 10/1**

**w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego pn.:  
rozbudowa cmentarza komunalnego dla I i II etapu wraz z infrastrukturą  
techniczną niezbędną dla jego funkcjonowania**

**na działkach nr 2105/6, 2105/8, 4600/1, 5597/1, 2117/2, 2105/11, 2078/98,  
2078/96, 2115/4, 2105/16 obręb: Czechowice w Bielsku-Białej**

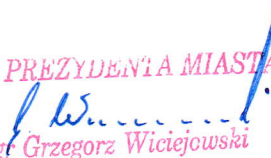
Strony postępowania mogą zapoznać się z zamierzeniami inwestycyjnymi wnioskodawcy w siedzibie Urzędu Miejskiego w Bielsku-Białej, Plac Ratuszowy 6, w Wydziale Urbanistyki i Architektury po wcześniejszym umówieniu się telefonicznym, w pokoju nr 304b, tel: 33/ 49 71 544 oraz wnosić uwagi i zastrzeżenia na adres tut. Urzędu lub na dziennik podawczy, stanowisko nr 5 Biuro Obsługi Interesanta. W związku z art. 49 k.p.a. zawiadomienie poprzez obwieszczenie uważa się za dokonane po upływie 14 dni od dnia publicznego ogłoszenia.

Na podstawie art. 10 §1 kpa informujemy, że w celu ustalenia warunków dla wnioskowanej inwestycji zostanie sporządzona analiza stanu prawnego i faktycznego terenu objętego wnioskiem. Projekt decyzji zostanie zaopiniowany oraz uzgodniony z wymaganymi organami. Przed wydaniem decyzji Strony mogą wypowiedzieć się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań. Przewidywany, orientacyjny termin wydania decyzji w sprawie wynosi 2 miesiące.

Strona może działać przez pełnomocnika, chyba że charakter czynności wymaga jej osobistego działania. Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie lub zgłoszone do protokołu. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie. Organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony. W sprawach mniejszej wagi organ administracji publicznej może nie żądać pełnomocnictwa, jeśli pełnomocnikiem jest członek najbliższej rodziny lub domownik strony, a nie ma wątpliwości co do istnienia i zakresu upoważnienia do występowania w imieniu strony.

Zgodnie z art. 40 kpa strona zamieszkała za granicą w przypadku gdy nie ustanowiła pełnomocnika do prowadzenia spraw zamieszkałego w kraju jest obowiązana ustalić w kraju pełnomocnika do doręczeń pod rygorem pozostawienia pism kierowanych do strony w aktach postępowania ze skutkiem doręczenia.

Zgodnie z art. 41 kpa w toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swojego adresu. W razie zaniedbania powyższego obowiązku, doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

Z up. PREZYDENTA MIASTA  
  
mgr Grzegorz Wiciejowski  
Inspektor w Wydziale Urbanistyki i Architektury

**Otrzymują za zwrotnym potwierdzeniem odbioru:**

1. Pełnomocnik wnioskodawcy
2. Strony zgodnie z rozdzielnikiem

**Do wiadomości:**

1. Tablica ogłoszeń
2. BIP
3. UA a/a