

## SPRAWOZDANIE KOŃCOWE

z wykonania zadania z zakresu zdrowia publicznego

.....  
(tytuł zadania)

realizowanego w okresie od ..... do .....

określonego w umowie nr .....

zawartej w dniu ..... pomiędzy

.....  
(nazwa Zleceniodawcy)

a .....  
(nazwa Zleceniobiorcy, siedziba, nr Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji)

Data złożenia sprawozdania

.....  
(wypełnia Urząd Miejski w Czechowicach-Dziedzicach)

## Część I. Sprawozdanie merytoryczne

### 1. Opis zrealizowanych zadań:

|  |
|--|
|  |
|--|

w tym w ujęciu tabelarycznym:

| <b>Lp.</b> | <b>Rodzaj działania<br/>(zgodnie z<br/>harmonogramem<br/>wskazanym w ofercie)</b> | <b>miejsce</b> | <b>termin</b> | <b>liczba<br/>uczestników</b> | <b>uwagi</b> |
|------------|---|----------------|---------------|-------------------------------|--------------|
|            |   |                |               |                               |              |
|            |   |                |               |                               |              |
|            |   |                |               |                               |              |
|            |   |                |               |                               |              |

### 2. Czy zakładane cele i rezultaty osiągnięte w wymiarze określonym w ofercie? Jeśli nie – dlaczego?

|  |
|--|
|  |
|--|

### 3. Sposób promocji Gminy Czechowice-Dziedzice podczas realizacji zadania

|  |
|--|
|  |
|--|

## Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

### 1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

| Lp.   | Rodzaj kosztów | Koszty zgodnie z umową |           |                              | Faktycznie poniesione wydatki |           |                              |
|---|----------------|------------------------|-----------|------------------------------|-------------------------------|-----------|------------------------------|
|   |                | Koszt całkowity (zł)   | Z dotacji | Z innych środków finansowych | Koszt całkowity (zł)          | Z dotacji | Z innych środków finansowych |
| <b>KOSZTY MERYTORYCZNE</b>                                  |                |                        |           |                              |                               |           |                              |
|   |                |                        |           |                              |                               |           |                              |
|   |                |                        |           |                              |                               |           |                              |
| <b>KOSZTY OBSŁUGI ZADANIA, W TYM KOSZTY ADMINISTRACYJNE</b> |                |                        |           |                              |                               |           |                              |
|   |                |                        |           |                              |                               |           |                              |
|   |                |                        |           |                              |                               |           |                              |
|   | <b>Ogółem:</b> |                        |           |                              |                               |           |                              |

### 2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

| Źródła finansowania                             | Koszty zgodnie z umową |   | Faktycznie poniesione wydatki |   |
|---|------------------------|---|-------------------------------|---|
|   | zł                     | % | zł                            | % |
| Kwota dotacji                                   |                        |   |                               |   |
| Odsetki bankowe od dotacji i inne przychody     |                        |   |                               |   |
| Finansowe środki własne, środki z innych źródeł |                        |   |                               |   |
| Łączny koszt zadania                            |                        |   |                               |   |

### 3. Informacja o kwocie przychodów uzyskanych przy realizacji umowy - odsetki bankowe od środków finansowych przekazanych od Zleceniodawcy zgromadzonych na rachunku bankowym.

|  |
|--|
|  |
|--|

#### 4. Zestawienie faktur (rachunków) związanych z realizacją zadania:

(do sprawozdania należy dołączyć kserokopie faktur, rachunków i dokumentów księgowych wszystkich poniesionych wydatków związanych z realizacją zadania opłaconych w całości lub w części z dotacji oraz faktur/rachunków opłaconych z deklarowanych środków finansowych własnych. Kserokopie **muszą być obustronnie potwierdzone za zgodność z oryginałem** z datą i podpisem Zleceniobiorcy. Przedkładane w sprawozdaniu faktury/rachunki, umowy (o dzieło, zlecenie) winny być opisane zgodnie z wymogami określonymi w ustawie o rachunkowości, tzn. faktury (rachunki) na odwrocie winny zawierać **pieczęć organizacji** oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis.

| l.p.           | Numer dokumentu księgowego | Data wystawienia dokumentu księgowego | Nazwa kosztu | Wartość całkowita faktury | Koszt związany z realizacją zadania | Poniesiony ze środków pochodzących z dotacji | Z innych środków finansowych | Data zapłaty |
|----------------|----------------------------|---------------------------------------|--------------|---------------------------|-------------------------------------|--|------------------------------|--------------|
|                |                            |                                       |              |                           |                                     |  |                              |              |
|                |                            |                                       |              |                           |                                     |  |                              |              |
| <b>Ogółem:</b> |                            |                                       |              |                           |                                     |  |                              | -----        |

#### Część III. Dodatkowe informacje

.....  
.....

Załączniki:

1. ....
2. ....

Oświadczam(-y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ów);
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione;

(pieczęć(-cie) Zleceniobiorcy(-ów))

.....  
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Zleceniobiorcy(-ów))

Adnotacje urzędowe

|  |
|--|
|  |
|--|