

Protokół Nr 02/2021

z posiedzenia Prezydium Gminnej Rady Seniorów w Czechowicach Dziedzicach
w dniu 18.02. 2021 r.
w Urzędzie Miasta i Gminy w Czechowicach Dziedzicach.

W posiedzeniu uczestniczyło pięciu członków Prezydium GRS oraz koordynator ds. GRS
- Marek Gazda - Sekretarz Miasta.

Lista obecności stanowi **załącznik nr 1** i jest zamieszczona w dokumentacji GRS.

Program posiedzenia Prezydium stanowi **załącznik nr 2** i jest zamieszczony w dokumentacji GRS.

Ad.1, Ad 2.

Wg porządku posiedzenia Prezydium tj. zgodnie z **zał. nr 2**, przewodniczący Jacek Tomaszczyk, przedstawił porządek Posiedzenia tj. kontynuacja porządku Prezydium z dnia 14.01.2021r.

- po odczytaniu przez przewodniczącego protokołu z dnia 14.01.2021r, sekretarz GRS Michalina Li-u fa zadała pytanie, kto ma przysyłać protokoły do publikacji na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Czechowicach-Dziedzicach (BIP) w zakładce GRS.

Po długiej dyskusji, uzgodniono, aby protokoły z Prezydium, przewodniczący przysyłał mailem do członków Prezydium, którzy wniosą ewentualne uwagi do treści protokołu, następnie po takiej korekcie protokół zostanie odczytany na kolejnym posiedzeniu Prezydium i przesłany do Urzędu Miejskiego celem opublikowania w zakładce GRS - „Protokoły z posiedzeń Gminnej Rady Seniorów”.

Natomiast protokoły z Sesji będą odczytane na najbliższym posiedzeniu Prezydium i jeżeli będą bez uwag członków Prezydium, wówczas zostaną przesłane do publikacji w zakładce GRS „Protokoły z posiedzeń Gminnej Rady Seniorów”.

Przyjęto, iż w obecnej, drugiej kadencji GRS:

- protokoły Prezydium GRS będą oznaczone cyframi arabskimi np.1/2021,
- protokoły Sesji GRS będą oznaczone cyframi rzymskimi np.: II/2021.

Członek Prezydium K. Polok zwrócił uwagę iż w odczytanym przez przewodniczącego protokole Prezydium nr 1/2021 brak jest wniesionej przez Niego uwagi, że przy wyborze członków Prezydium zaistniały nieprawidłowości.

Jego zdaniem nieprawidłowość polega na nieprawidłowym wyborze vice przewodniczącego GRS p. Andrzeja Kobieli. Uzgodniono treść zapisu - uwagi z p. K. Polok i taka treść została wpisana do Protokołu nr 1/2021

Ad 3.

Przewodniczący przedstawił propozycję zadań (RAMOWY PLAN PRACY) na całą kadencję GRS w latach 2020-2024.

1. Powołanie trzech zespołów tematycznych oraz wstępne ustalenie nazwisk kandydatów na przewodniczących zespołów:

a/ Bezpieczeństwo i warunki infrastruktury komunalnej - proponowany przewodniczący :

p. Zbigniew Waloszczyk

b/ Służby zdrowia, opieki zdrowotnej i profilaktyki – proponowany przewodniczący:

p. Franciszek Zeman.

Do współpracy należy zaprosić p. Dyr. Renatę Buryło i ustalić co ma być w planie pracy tej Komisji

(odpowiedzialny za zorganizowanie spotkania p. K. Polok).

c/ Kultury, integracji i wypoczynku – proponowany przewodniczący:

p. Kazimierz Polok

W/w osoby zostaną zaproponowane do wyboru i przyjęte Uchwałą na Sesji GRS w dniu 25 marca br. Przewodniczący Zespołów przygotowują plan działania tj .plan pracy zespołu na kolejne posiedzenie Prezydium, na dzień 04 marca br.

2. Dokonanie niezbędnych zmian w Statucie Rady.

Projekt zmian będzie realizowany przez przewodniczącego GRS wraz z członkiem GRS-prawnikiem, p. Leonem Hałasem.

3. Kontynuowanie współpracy z GRS w innych gminach, w tym Bielsko-Biała, Pszczyna itd. Realizacja i rozeznanie przez przewodniczącego GRS.
4. Uczestnictwo w pracach Ogólnopolskiego Porozumienia Rad Seniorów. Kontakt i rozeznanie - przewodniczący GRS, oraz w-ce przewodniczący A. Kobiela.
5. Opracowanie planu strategii upowszechnienia wiedzy o kompetencjach i zakresie działań GRS w środowiskach senioralnych na terenie gminy poprzez: Zarząd Rejonowy PZERI, w tym istniejące Koła Emerytów, stowarzyszenie Aktywny Senior itp. wraz wyjaśnianiem im roli jaką pełni GRS w oparciu o ustawę o samorządzie terytorialnym.- rozdział 5c punkt 3.

Ścisła współpraca z istniejącymi już i działającymi na rzecz Seniorów ośrodkami pomocy społecznej tj. Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Domem Dziennego Pobytu, Domem Spokojna Jesień, Biblioteką Publiczną, Domem Kultury.

6. Przewodniczący nawiąże kontakt w celu nawiązania współpracy z UTW w Bielsku-Białej, i Pszczynie, aby skorzystać z ich oferty.
7. Przewodniczący wraz z Sekretarzem Miasta p. M. Gazdą w dniu...02.2021r nawiązali kontakt z Dyrektorem Miejskiej Biblioteki p. Ewą Kmieciak- Wronowicz w zakresie współpracy z GRS.

Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej wyraziła chęć i deklarację wszelkiej współpracy z GRS, po uprzednim przedstawieniu naszego planu działania – program.

p. Dyrektor zadeklarowała, iż obecnie można korzystać z pomieszczeń Biblioteki na tzw. "tymczasowe" miejsce spotkań seniorów, dyskusji seniorów we własnym gronie, aby mogli się po prostu spotykać, lecz tylko w godzinach pracy biblioteki.

Wg Jej deklaracji można zorganizować np. podstawowy kurs komputerowy, pod kierownictwem informatyka biblioteki, pod warunkiem, iż każdy z uczestników musi mieć własny laptop.

- K. Polok- kurs komputerowy należy organizować w szkołach, gdyż tam mają sale komputerowe i nauczycieli.

Chęć przeszkolenia członków GRS w zakresie podstawowym wyraził przewodniczący GRS pod warunkiem posiadania laptopa lub tabletu przez uczestnika szkolenia..

Odpowiedzialny za opracowanie programu współdziałania : p. J. Tomaszczyk i p. K Polok.

8. Nawiązać kontakt z Dyrektorem Domu Kultury z opracowanym wstępnie programem współpracy z GRS - odpowiedzialny J. Tomaszczyk,
9. Udzielić poparcia władzom Gminy w staraniach zmierzających do poprawy funkcjonowania służby zdrowia na terenie naszej gminy - odpowiedzialny przewodniczący i członkowie Zespołu ds. służby zdrowia – opieki zdrowotnej i profilaktyki.
10. Kontynuowanie zadań z poprzedniej kadencji:
 - utworzenie klubu seniora – realizacja przy współpracy koordynatora – przewodniczący GRS,
 - wydanie biuletynu informacyjnego dla seniorów- rozeznanie; sekretarz GRS przy wsparciu Sekretarza Miasta- opracowanie przez Wydział Promocji Urzędu Miejskiego
 - kursy komputerowe, druga tura (przy współpracy z Biblioteką) – odpowiedzialny za realizację; przewodniczący GRS
 - kontynuowanie obchodów Międzynarodowego Dnia Seniora w Gminie Czechowice-

Dziedzice-

- realizacja: Urząd Miasta i Gminy oraz członkowie GRS
- Senioriada ze wsparciem Wydziału Promocji Urzędu Miejskiego „, MDK, MOSIR, OPS, MBP i innych organizacji
- spotkanie wigilijne (podsumowanie roku) z udziałem seniorów z terenu gminy- (poczęstunek i występy artystyczne w Dworku Eureka), organizator Urząd Miejski w Czechowicach-Dziedzicach

11. Zatwierdzenie Harmonogramu posiedzeń Prezydium i Sesji GRS do podjęcia Uchwały na sesji GRS w dniu 25 marca 2021r.

Na tym zakończono posiedzenie Prezydium.

Przewodniczący – Jacek Tomaszczyk podziękował uczestnikom za aktywny udział w posiedzeniu Prezydium.

Sekretarz GRS

Michalina Li-u-fa

Przewodniczący GRS

Jacek Tomaszczyk