

Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców Gminy Czechowice – Dzierżycze

§ 1

Zasady ogólne

1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwany dalej **PSZOK** zlokalizowany jest w Czechowicach-Dzierżycach przy ul. Prusa 33, a prowadzi i obsługuje go firma Sanit-Trans sp. z o. o. z siedzibą w Międzyrzeczu Górnym 383.
2. Godziny otwarcia PSZOK są podane na tablicy przed wejściem na teren PSZOK, na harmonogramach wywozu odpadów komunalnych oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Czechowicach-Dzierżycach.
3. Z PSZOK mogą korzystać mieszkańcy nieruchomości położonych na terenie Gminy Czechowice-Dzierżycze, dla których została złożona deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Przyjęcia odpadów komunalnych dokonuje pracownik PSZOK, po wcześniejszym sprawdzeniu w zakresie ilości, pochodzenia, składu, zabezpieczenia itp.
4. Nie będą w PSZOK przyjmowane odpady z pochodzące z nieruchomości, dla których nie została złożona deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami lub została złożona tzw. „zerowa” deklaracja.
5. Mieszkańcy Gminy Czechowice-Dzierżycze mogą dostarczać odpady komunalne samochodami osobowymi, samochodami osobowymi z przyczepką lub samochodami dostawczymi o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 ton.

§ 2.

Ustalenia szczegółowe:

1. W PSZOK są przyjmowane następujące frakcje odpadów:
 - a. papier,
 - b. metale,
 - c. tworzywa sztuczne,
 - d. szkło,
 - e. odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - f. odpady BIO, odpady zielone
 - g. odpady niebezpieczne,
 - h. przeterminowane leki i chemikalia,

- i. odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
 - j. zużyte baterie i akumulatory,
 - k. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - l. meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - m. zużyte opony – **do 8 sztuk rocznie z nieruchomości,**
 - n. odpady budowlane i rozbiórkowe – **do 2 Mg rocznie z nieruchomości, z podziałem na:**
 - Odpady betonu i gruzu betonowego.
 - Odpady gruzu ceglanego.
 - Odpady ceramiczne (np. płytki, umywalki) i elementy wyposażenia łazienek: armatura itp.
 - Stolarka budowlana: ościeżnice, drzwi, ramy okienne, parkiety, boazerie itp.
 - Szkło: szyby okienne, lustra, lustrzane itp.
 - Tworzywa sztuczne: płytki PCV, instalacje PCV, panele ścienne itp.
 - o. odpady tekstyliów i odzieży,
 - p. popiół.
2. Dostarczone przez mieszkańca odpady komunalne przyjmowane są w PSZOK nieodpłatnie, z wyjątkiem odpadów limitowanych.
3. Odpady, dla których wyznaczony jest limit ilościowy, mogą być przyjęte po wyczerpaniu limitu przez prowadzącego PSZOK odpłatnie wg aktualnie obowiązującego cennika i zgodnie z aktualnymi możliwościami zagospodarowania.
4. Do PSZOK nie będą przyjmowane:
- a. Odpady pochodzące z działalności gospodarczej lub likwidacji takiej działalności.
 - b. Odpady pochodzące z nieruchomości niezamieszkałych.
 - c. Zmieszane odpady komunalne.
 - d. Odpady izolacyjne (np. styropian budowlany, wełna mineralna) oraz odpady zawierające azbest.
 - e. Odpady pochodzące z prac budowlanych, które na mocy odrębnych przepisów są objęte obowiązkiem posiadania **pozwolenia na budowę** lub **zgłoszenia zamiaru prowadzenia prac budowlanych** do Starostwa Powiatowego.
 - f. Odpady plastikowe z działalności produkcyjnej (np. wypraski, nadlewy) oraz rozbiórki i naprawy samochodów (np. zderzaki, deski rozdzielcze itp.).
 - g. Odpady dostarczone w łącznej ilości przekraczającej **200 kg w ciągu jednego dnia.**
5. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane. Dostarczone odpady nie mogą być zmieszane i zanieczyszczone innymi odpadami.
6. Odpady niebezpieczne płynne powinny znajdować się w oryginalnych opakowaniach producenta. Opakowania powinny posiadać etykiety i nie powinny być uszkodzone.

§ 3.

Postanowienia końcowe:

1. Przed przystąpieniem do rozładunku, osoby dostarczające odpady do PSZOK zobowiązane są do podania adresu nieruchomości, z której odpady pochodzą.

2. Na żądanie pracownika PSZOK osoba dostarczająca odpady zobowiązana jest do okazania dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego zamieszkanie na terenie Gminy Czechowice-Dziedzice. W uzasadnionych przypadkach pracownik PSZOK może zażądać okazania dowodu rejestracyjnego samochodu w celu ustalenia masy własnej samochodu. Jeżeli różnica pomiędzy masą własną samochodu a jego masą faktyczną będzie wynosiła ponad 200 kg, pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia nadwyżki dostarczonych odpadów.
3. W przypadku korzystania z usługi transportu, przywożący odpad musi posiadać pisemne upoważnienie właściciela lub mieszkańca nieruchomości do oddania w jego imieniu odpadów do PSZOK. Upoważnienie musi zawierać dane pozwalające jednoznacznie zidentyfikować właściciela i transportującego oraz jest jednorazowe. Upoważnienie to zostaje w dokumentacji PSZOK i zostanie przekazane do Urzędu Miasta. Wzór upoważnienia stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
4. Firmy transportujące odpady w cudzym imieniu oprócz obowiązku okazania stosownego upoważnienia będą przyjmowane tylko raz w ciągu dnia otwarcia punktu.
5. Przywożący odpady od innej osoby na podstawie upoważnienia, mogą oddać jednocześnie tylko odpady od jednego właściciela nieruchomości.
6. Prowadzący PSZOK nie odpowiada za łamanie przepisów wynikających z ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach przez dostarczających odpady do PSZOK (np. transport bez zezwolenia, mieszanie odpadów, itp.)
7. Ewidencja ilościowa i jakościowa odpadów komunalnych zbieranych w PSZOK jest prowadzona w oparciu o program komputerowy.
8. Osoby dostarczające odpady do PSZOK są zobowiązane umieścić je w odpowiednich kontenerach pod nadzorem pracownika PSZOK.
9. Obsługa może odmówić przyjęcia odpadów dostarczonych w sposób niezgodny z niniejszym Regulaminem.