



MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
CZECHOWICE-DZIEDZICE

---

# **Aktualizacja Strategii Rozwoju Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czechowicach-Dziedzicach na lata 2016-2021**

## 1. WSTĘP

Niniejszy dokument stanowi aktualizację dokumentu pn. Strategia rozwoju Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czechowicach-Dziedzicach na lata 2011-2015, przyjętego przez Radę Miasta Uchwałą nr VIII/61/11 z dn. 17 maja 2011r.

**STRATEGIA** to wizja i sposób działania, który służy do realizacji procesu zmian z sytuacji zastanej na projektowaną.

Sporządzenie Aktualizacji strategii rozwoju Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czechowicach-Dziedzicach ma zasadnicze znaczenie dla zagwarantowania wysokiej jakości usług kulturalnych, adresowanych do jej użytkowników. Jest ono konieczne, po pierwsze ze względu na zmianę warunków wyjściowych do planu operacyjnego opracowanego dla poprzedniej strategii rozwoju na lata 2011-2015, po drugie część celów operacyjnych zawartych w tejże strategii została już zrealizowana,

a ponadto pojawiły się nowe cele, wynikające z potrzeb użytkowników biblioteki i wyrażone przez nich w ankiecie przeprowadzonej w roku 2014. Znajomość założeń strategicznych stanowi także ważny element motywacyjny dla personelu instytucji celem ich realizacji.

Celem Aktualizacji strategii jest wskazanie kierunków rozwoju Miejskiej Biblioteki Publicznej, który umożliwi:

- efektywne zarządzanie środkami publicznymi,
- realizację misji instytucji,
- podniesienie standardu życia mieszkańców gminy Czechowice-Dziedzice,
- dostosowanie oferty i standardów pracy instytucji do zmieniających się warunków wyjściowych, przede wszystkim w obszarze zasobów lokalowych, ludzkich, sprzętowych, wielkości i różnorodności księgozbioru, a także struktury użytkowników i ich potrzeb oraz otoczenia zewnętrznego.

Realizacja powyższych zagadnień odbywać się będzie na polu wyodrębnionych strategicznych obszarów pracy Miejskiej Biblioteki Publicznej, tj.:

1. Organizacja i jakość procesu wypożyczeń księgozbioru.
2. Organizacja standardu informatyczno-technicznego.
3. Oferta kulturalna i edukacyjna.
4. Organizacja i zarządzanie

Prezentowany dokument jest zgodny z polityką horyzontalną Unii Europejskiej wnosząc pozytywny wkład w politykę równych szans, tworzenie stabilnych miejsc pracy w kulturze oraz tworzenie i rozwój społeczeństwa informacyjnego.

Przedstawiona Strategia komplementarna jest z Narodowym Planem Rozwoju oraz z Narodową Strategią Rozwoju Kultury na lata 2004-2020.

Dokument niniejszy wpisuje się w Priorytety Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego na lata 2000-2020, w szczególności Priorytet: Kultura, edukacja, mobilność i aktywizacja zasobów ludzkich oraz Strategię Rozwoju Powiatu Bielskiego do roku 2020 w szczególności Cel Strategiczny B: Optymalny rozwój potencjału ludzkiego.

Jest on także zgodny ze Strategią Rozwoju Gminy Czechowice-Dziedzice 2020+ z Celem Strategicznym nr 2: Zintegrowana społeczność.

## 2. WARUNKI WYJŚCIOWE



Rys. 1, Budynek Centrali Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czechowicach-Dziedzicach<sup>1</sup>.

Miejska Biblioteka Publiczna w Czechowicach-Dziedzicach utworzona została na mocy postanowienia Rady Narodowej w Czechowicach-Dziedzicach z dnia 16 września 1948 roku.

Jest samorządową instytucją upowszechniania kultury i działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zmianami);

<sup>1</sup> Źródło: zasoby własne MBP

2. Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity z 1997 roku, Dz. U. Nr 110, poz. 721 z późn. zmianami);
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 1996 roku, Dz. U. Nr 13, poz. 74 z późn. zmianami);
4. Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czechowicach-Dziedzicach.

## 2.1. ANALIZA WEWNĘTRZNA

### 2.1.1. Zasoby lokalowe

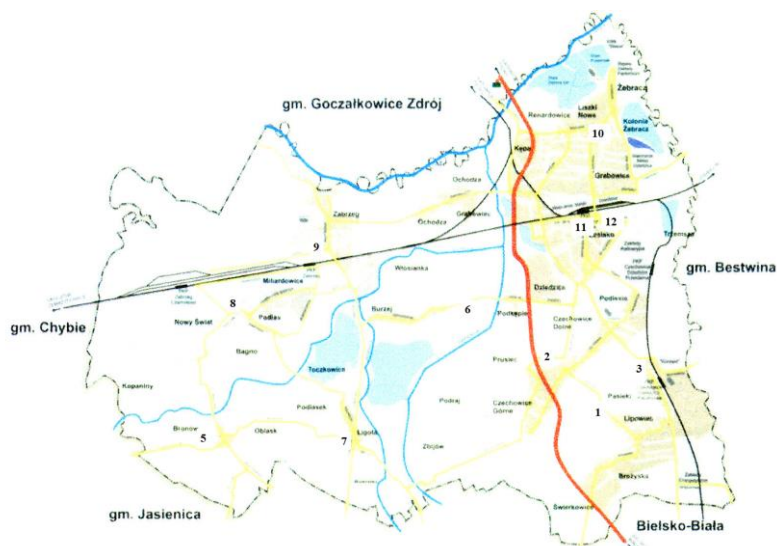
Strukturę Miejskiej Biblioteki Publicznej tworzy sieć placówek (5 filii wiejskich i 4 filie miejskie) oraz agendy (Wypożyczalnia Główna, Czytelnia Ogólna, Oddział Dziecięcy, Dział Audiowizualny, Punkt Usług Kserograficznych, Dział Instrukcyjno-Metodyczny i Obsługi Sieci, Dział Gromadzenia

i Opracowania Zbiorów, Dział Komunikacji i Promocji, Dział Przetwarzania Danych i Dział Księgowości). W 2012 roku została zlikwidowana Filia nr 4, zlokalizowana przy ul. Traugutta 1. Jej księgozbiór został rozdysponowany pomiędzy pozostałe placówki, natomiast czytelnicy przeszli do najbliższej usytuowanych punktów wypożyczeń, czyli Filii nr 10 oraz Wypożyczalni Główniej.

Siedziby poszczególnych placówek mieszczą się w następujących punktach na terenie gminy:

Tabela 1.

Wypożyczalnia Główna	Plac Jana Pawła II 3/1	Czechowice-Dziedzice
Czytelnia Ogólna	ul. Niepodległości 32/34	Czechowice-Dziedzice
Oddział Dziecięcy	ul. Niepodległości 32/34	Czechowice-Dziedzice
Dział Książki Mówionej	ul. Niepodległości 32/34	Czechowice-Dziedzice
Filia Nr 1	ul. Zamkowa 76	Czechowice-Dziedzice
Filia Nr 2	ul. Mazańcowska 68	Czechowice-Dziedzice
Filia Nr 3	ul. Legionów 187	Czechowice-Dziedzice
Filia Nr 10	ul. Węglowa 56	Czechowice-Dziedzice
Filia Nr 5	ul. Czyża 12	Bronów
Filia Nr 6	ul. Bory 2	Burzej
Filia Nr 7	ul. Wapienicka 1	Ligota Centrum
Filia Nr 8	ul. Miliardowicka 64	Ligota Miliardowice
Filia Nr 9	ul. Gminna 4	Zabrzeg



**Legenda**

- 1 – Filia nr 1
- 2 – Filia nr 2
- 3 – Filia nr 3
- 5 – Filia nr 5
- 6 – Filia nr 6
- 7 – Filia nr 7
- 8 – Filia nr 8
- 9 – Filia nr 9
- 10 – Filia nr 10
- 11 – Centrala
- 12 – Wypożyczalnia

Rys. 2, Rozmieszczenie sieci placówek Miejskiej Biblioteki Publicznej na planie gminy Czek

Warunki lokalowe powyższych placówek przedstawia poniższa tabela:

Tabela 2.

Wypożyczalnia Główna	165 m <sup>2</sup>
Czytelnia Ogólna	278 m <sup>2</sup>
Oddział Dziecięcy	
Dział Książki Mówionej	
Pion Administracyjny	
Filia Nr 1	100 m <sup>2</sup>
Filia Nr 2	53 m <sup>2</sup>
Filia Nr 3	80 m <sup>2</sup>
Filia Nr 10	254 m <sup>2</sup>
Filia Nr 5	88 m <sup>2</sup>
Filia Nr 6	56 m <sup>2</sup>
Filia Nr 7	56 m <sup>2</sup>
Filia Nr 8	46 m <sup>2</sup>
Filia Nr 9	75 m <sup>2</sup>
SUMA	1251m <sup>2</sup>

\*Opracowanie własne na podstawie statystyki GUS.

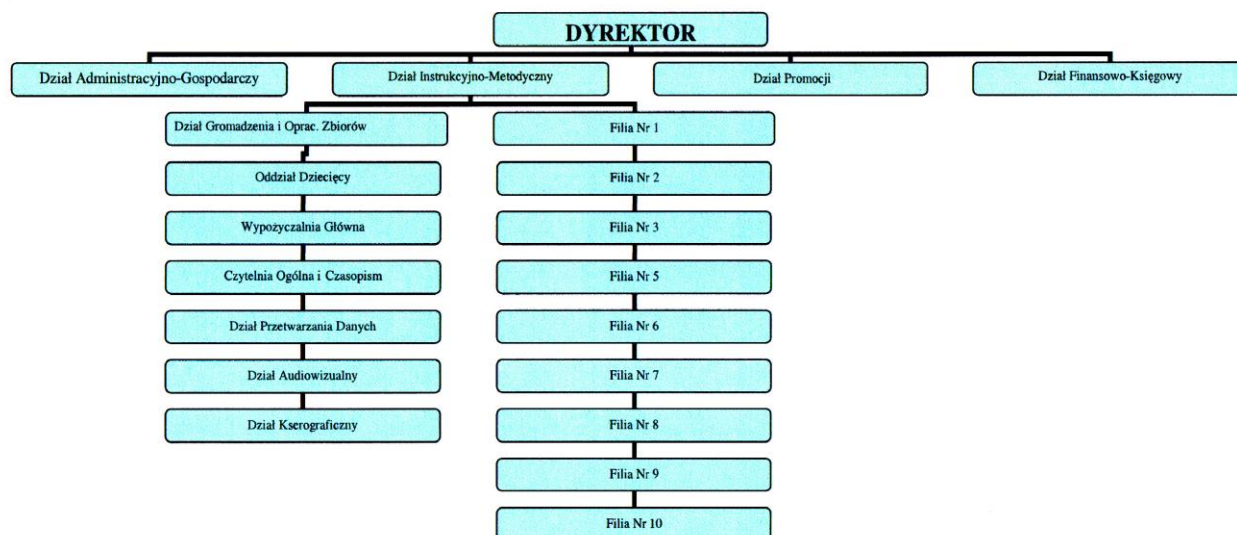
<sup>2</sup> Źródło: UM w Czechowicach-Dziedzicach.

Powierzchnia użytkowa sieci placówek przeliczona na 100 mieszkańców gminy wynosi 2,87 m<sup>2</sup>, na 1m<sup>2</sup> przypada 10,5 czytelnika. Dla obszaru Polski wskaźnik ten wynosi 6,4 czytelnika.

### 2.1.2. Zasoby ludzkie

Pracą Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czechowicach-Dziedzicach kieruje Dyrektor, któremu bezpośrednio podlega instruktor, samodzielny referent administracyjno-gospodarczy, kierownik Działu Promocji i Komunikacji oraz Główny Księgowy.

Poniżej przedstawiono schemat organizacyjny Miejskiej Biblioteki Publicznej:



Rys. 3, Struktura organizacyjna Miejskiej Biblioteki Publicznej.

Miejska Biblioteka Publiczna zatrudnia 39 osób, z czego 34 osoby to pracownicy merytoryczni, 3 – administracyjni, a pozostałe 2 osoby zatrudnione są na stanowiskach pracowników obsługi placówki.

W strukturze wykształcenia większość pracowników (76%) posiada wykształcenie wyższe, 15% posiada wykształcenie bibliotekarskie zdobyte w studium bibliotekarskim, 6% ma wykształcenie

średnie. Pozostałe 3% posiada wykształcenie średnie bibliotekarskie. Kadra pracowników posiada przygotowanie merytoryczne do pełnienia obowiązków służbowych na obejmowanych stanowiskach.

Strukturę wykształcenia pracowników merytorycznych Miejskiej Biblioteki Publicznej obrazuje poniższy wykres.

Wykres 1.



\*Opracowanie własne na podstawie statystyk GUS.

### **2.1.3. Zasoby sprzętowe**

Baza sprzętu komputerowego Miejskiej Biblioteki Publicznej zawiera:

- 61 zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem (z czego 31 przeznaczonych jest dla użytkowników, natomiast 30 dla pracowników),
- 2 serwery,
- 7 czytników kodów kreskowych,
- 11 urządzeń wielofunkcyjnych oraz 21 drukarek,
- 3 skanery,
- 8 urządzeń kserograficznych.

Ponadto Biblioteka dysponuje:

- 12 aparatami fotograficznymi,
- 3 rzutnikami,
- 3 ekranami przenośnymi.

Dla użytkowników zewnętrznych Biblioteka udostępnia 31 stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu.

---

Od 2001 roku Miejska Biblioteka Publiczna realizuje plan automatyzacji procesów bibliotecznych, w tym elektronicznej obsługi czytelnika, oparty o kompleksowy System Zarządzania Biblioteką PROLIB/PROGRESS.

W październiku 2004 roku zakończono proces automatyzacji zbiorów w Oddziale Dziecięcym, co umożliwi elektroniczną obsługę czytelnika na 1 stanowisku komputerowym. Elektroniczna obsługa czytelnika na 1 stanowisku komputerowym odbywa się także w Czytelni. Ponadto w 2013 roku ukończono proces automatyzacji zbiorów Wypożyczalni Głównej i Działu Audiowizualnego. Obsługa czytelnika w Wypożyczalni odbywa się na 3 stanowiskach komputerowych, natomiast w Dziale Audio – na 1. W 2015 roku zautomatyzowano także zbiory Filii nr 10. Tam obsługa odbywa się także na 1 stanowisku. Obecnie trwają prace nad automatyzacją zbiorów Filii nr 1.

Wszystkie placówki Miejskiej Biblioteki Publicznej zaopatrzone są w cyfrowe aparaty telefoniczne. Centrala Miejskiej Biblioteki posiada aparat z wbudowanym telefaxem. Wszystkie filie świadczą usługi kserograficzne dla użytkowników zewnętrznych. Usługi małej poligrafii świadczy dział Kserograficzny zlokalizowany w budynku Centrali Miejskiej Biblioteki Publicznej.

#### **2.1.4. Księgozbiór**

Zakup księgozbioru Miejskiej Biblioteki Publicznej realizowany jest w oparciu o ustawę o zamówieniach publicznych, a środki na jego uzupełnianie pochodzą z:

- dotacji z Urzędu Miasta,
- dotacji ministerialnej – Program Biblioteki Narodowej „Zakup nowości wydawniczych do bibliotek”,
- wpłat członków Stowarzyszenia Przyjaciół MBP (stowarzyszenie zwykłe),
- realizowanych projektów, np. „Kawa i czekolada”, „Książka. To lubię!”, „Kulturkowo”.

Biblioteka gromadzi księgozbiór dla wszystkich grup czytelników ze wszystkich dziedzin wiedzy, w stopniu zapewniającym czytelnikom dostęp do szerokiego zakresu tematycznego polskiej produkcji wydawniczej.

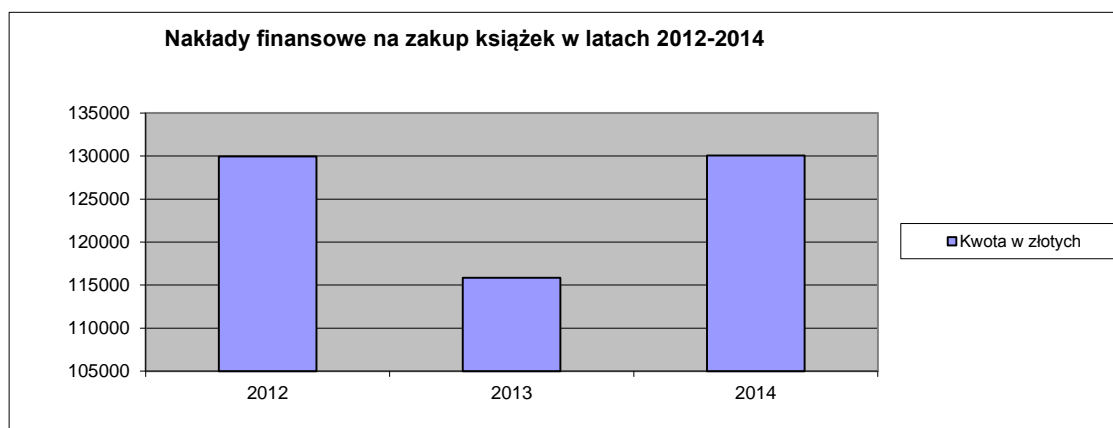
W 2014 roku najwięcej książek zakupiono dla Wypożyczalni Głównej (2.051 egz.), Oddziału Dziecięcego (1.042 egz.) oraz Filii nr 10 (658 egz.).

W 2014 roku na zakup książek przeznaczono 130.058,43 złotych, dla porównania w roku 2012 przeznaczono na ten cel 129.954,83 złote, a w 2013 roku – 115.848,85 złotych.



Wysokość nakładów finansowych na zakup pozycji książkowych w kolejnych latach przedstawia poniższy wykres.

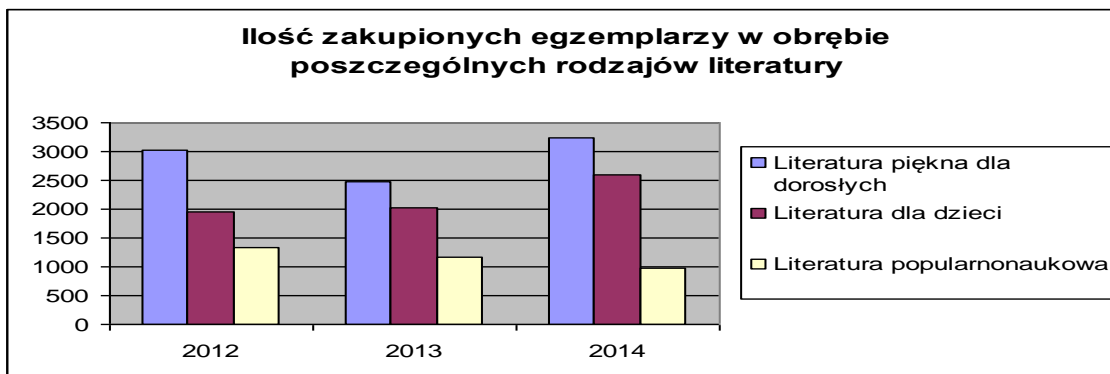
Wykres 2.



\*Opracowanie własne na podstawie statystyk GUS za lata 2012-2014.

Księgozbiór Miejskiej Biblioteki Publicznej w 2014 roku powiększył się o 6.839 woluminów, w tym: 3.245 pozycji literatury pięknej dla dorosłych, 2.607 pozycji literatury dziecięcej oraz 987 książek popularnonaukowych. Dla porównania: w roku 2012 przybyło 6.301 woluminów, w tym 3.026 pozycji literatury pięknej dla dorosłych, 1.942 pozycji literatury dziecięcej i 1.333 książek popularnonaukowych. W 2013 roku z kolei księgozbiór Biblioteki powiększył się o 5.691 woluminów, w tym 2.483 pozycje literatury pięknej dla dorosłych, 2.035 pozycji literatury dziecięcej oraz 1.173 książki popularnonaukowe.

Ilość zakupionych egzemplarzy w obrębie poszczególnych rodzajów literatury w latach 2012-2014 przedstawia poniższy wykres.



Wykres 3.

\*Opracowanie własne na podstawie statystyk GUS za lata 2012-2014.

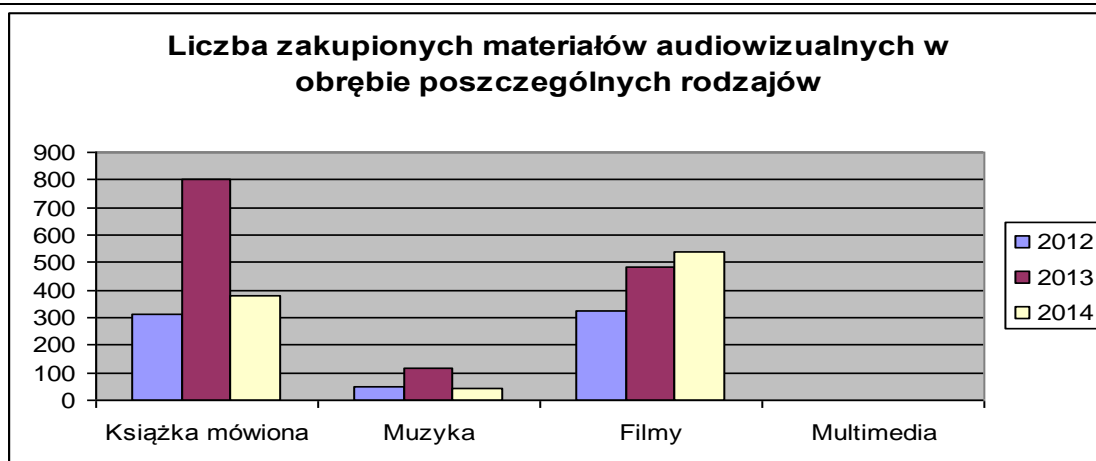
Wskaźnik zakupów książek na 100 mieszkańców gminy za 2014 rok wynosi 16. W poprzednich latach wyniósł on kolejno: w 2012 – 14, a w 2013 – 13.

Wskaźnik całego księgozbioru dostępnego dla mieszkańców gminy w roku 2014 wyniósł 624 woluminy na 100. W poprzednich latach wyniósł on kolejno: w 2012 – 628 woluminów, a w 2013 – 627 woluminów.

Na bardzo wysokim poziomie utrzymuje się także liczba zakupywanych materiałów audiowizualnych, na które składają się książka mówiona, muzyka, filmy oraz multimedia. W 2014 roku zakupiono 959 egzemplarzy materiałów audiowizualnych, natomiast w latach poprzednich: 686 egzemplarzy w roku 2012 i 1.402 egzemplarze – w 2013 roku.

Liczbę zakupionych w minionych 3 latach materiałów audiowizualnych wraz z uwzględnieniem ich rodzajów przedstawia poniższy wykres:

Wykres 4.



\*Opracowanie własne na podstawie statystyk GUS za lata 2012-2014.

### 2.1.5. Charakterystyka Użytkowników

Z danych statystycznych Miejskiej Biblioteki Publicznej wynika, że wzrasta liczba użytkowników zasobów bibliotecznych. W 2014 r. zarejestrowano 13.093 użytkowników. Dla porównania w roku 2013 było zarejestrowanych 12.126, a w 2012 12.424 użytkowników. Niewielki spadek liczby użytkowników w roku 2013 w porównaniu z rokiem 2012 był spowodowany likwidacją Filii nr 4 w połowie 2012 roku. Stan liczby użytkowników w ostatnich latach obrazuje poniższa tabela:

Tabela 3.

ROK	LICZBA ZAREJESTROWANYCH UŻYTKOWNIKÓW
2012	12.424
2013	12.126
2014	13.093

\*Opracowanie własne na podstawie statystyk GUS za lata 2012-2014.

Podstawowym utrudnieniem dla użytkowników biblioteki są złe warunki lokalowe placówek oraz brak bezpośredniego dostępu do książek, a także bariery architektoniczne. Liczba użytkowników Biblioteki jednak ciągle wzrasta. W 2014 roku Bibliotekę odwiedziło 186.939 osób. Dla porównania w 2012 roku liczba odwiedzających wyniosła 166.309, a w 2013 – 164.013 osób. Tutaj podobnie,

jak w przypadku liczby zarejestrowanych czytelników, można zaobserwować niewielki spadek w roku 2013 w porównaniu do roku 2012. Stan ten obrazuje poniższa tabela:

Tabela 4.

ROK	ILOŚĆ ODWIEDZIN
2012	166.309
2013	164.013
2014	186.939

\*Opracowanie własne na podstawie statystyk GUS za lata 2012-2014.

W 2014 roku użytkownicy Biblioteki wypożyczyli łącznie 386.180 dokumentów (w tym płyty z muzyką na CD, egzemplarze „książki mówionej” na CD oraz filmy na płytach DVD). W poprzednich latach dokonano kolejno: w 2012 roku 360.622 wypożyczeń, a w 2013 roku 374.039 wypożyczeń. Pomimo że w 2013 roku spadła liczba odwiedzin i zarejestrowanych użytkowników, liczba wypożyczonych dokumentów na przestrzeni lat 2012-2014 stale wzrastała.

Liczbę wszystkich wypożyczeń w poszczególnych latach obrazuje poniższa tabela.

Tabela 5.

ROK	LICZBA WYPOŻYCZEŃ (wszystkie dokumenty)
2012	360.622
2013	374.039
2014	386.180

\*Opracowanie własne na podstawie statystyk GUS za lata 2012-2014.

W 2014 roku wypożyczono na zewnątrz 269.016 samych książek i czasopism. W dwóch poprzednich latach liczba ta wyniosła: w 2012 – 250.633 a w 2013 – 255.774.

Liczbę wypożyczonych książek i czasopism w poprzednich latach obrazuje poniższa tabela.

Tabela 6.

ROK	LICZBA WYPOŻYCZEŃ (książki i czasopisma)
2012	250.633
2013	255.774
2014	269.016

\*Opracowanie własne na podstawie statystyk GUS za lata 2012-2014.

W roku 2014 udostępniono na miejscu 64.395 egzemplarzy książek i czasopism. Natomiast w roku 2012 udostępniono 64.272 książki i czasopisma, a w 2013 – 66.253. Znaczny spadek udostępnień w 2014 roku spowodowany jest mniejszą liczbą udostępnionych na miejscu czasopism. Przyczyną takiego stanu są prawdopodobnie złe warunki lokalowe panujące w Czytelni Ogólnej.

Liczbę udostępnionych na miejscu książek i czasopism ilustruje poniższa tabela.

Tabela 7.

ROK	LICZBA UDOSTĘPNIENIŃ (książki czasopisma)
2012	64.272
2013	66.253
2014	64.395

\*Opracowanie własne na podstawie statystyk GUS za lata 2012-2014.

Stale wzrasta także liczba wypożyczanych materiałów audiowizualnych. W 2012 roku wypożyczono 23.747 różnych materiałów audiowizualnych, w 2013 roku – 31.786, a w 2014 aż – 32.191. Tak znaczny wzrost wypożyczonych materiałów audiowizualnych spowodowany jest tym, że materiały te wypożyczane są nie tylko w Dziale Audiowizualnym, ale także w filiach nr 1, 5, 6, 7, 8 i 9.

Liczbę udostępnionych materiałów audiowizualnych ilustruje poniższa tabela.

Tabela 8.

ROK	LICZBA WYPOŻYCZONYCH MATERIAŁÓW AUDIOWIZUALNYCH
2012	23.747
2013	31.786
2014	32.191

W 2014 roku, podobnie jak w ubiegłych latach, największym powodzeniem cieszyła się literatura piękna dla dorosłych, w jej obrębie dokonano 145.233 wypożyczenia. Na drugim miejscu uplasowała się literatura dla dzieci (66.517 wypożyczeń), a na trzecim literatura popularnonaukowa, w obrębie której wypożyczono 38.156 woluminów.

Liczbę wypożyczeń w obrębie poszczególnych rodzajów literatury w przeciągu ostatnich trzech lat obrazuje poniższy wykres.



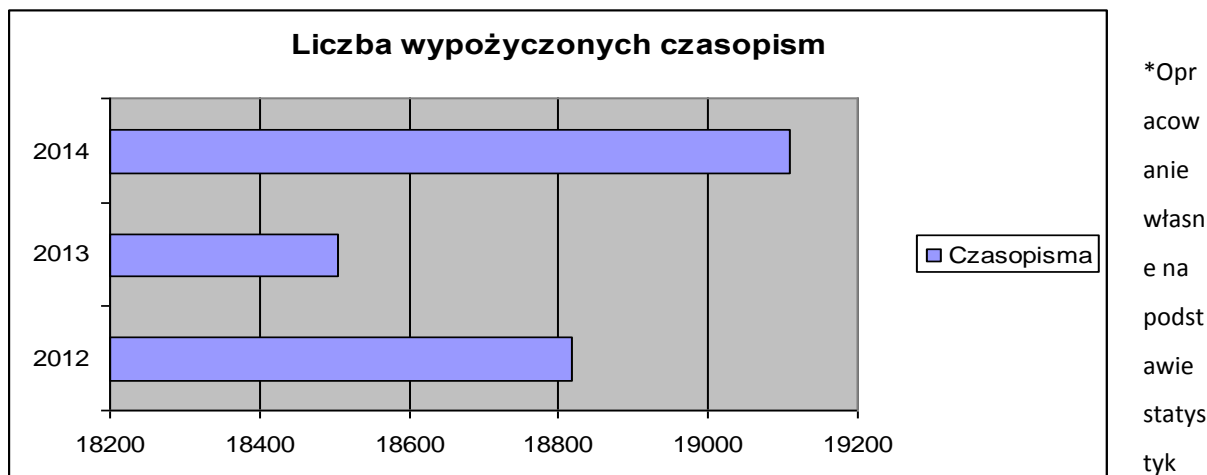
Wykr  
es 5.

\*Opracowanie własne na podstawie statystyk GUS za lata 2012-2014.

W 2014 roku wypożyczono 19.110 czasopism. Dla porównania w roku 2012 liczba ta wyniosła 18.817, a w 2013 – 18.505.

Liczbę wypożyczonych czasopism w latach 2012-2014 przedstawia poniższy wykres.

Wykres 6.



GUS za lata 2012-2014.

Wskaźnik wypożyczeń (wszystkich materiałów) w 2014 roku ukształtował się na poziomie 887 pozycji na 100 mieszkańców. W ubiegłych latach wskaźnik wypożyczeń wyniósł kolejno: w 2012 roku 830, a w 2013 roku 859 pozycji na 100 mieszkańców.

Największą grupę użytkowników Biblioteki stanowią osoby w wieku od 25 do 44 lat (3.291) oraz dzieci w wieku od 6 do 12 lat(2.236), a najmniejszą stanowią dzieci do lat 5 (428).

Strukturę wiekową użytkowników Biblioteki obrazuje poniższy wykres.

Wykres 7.

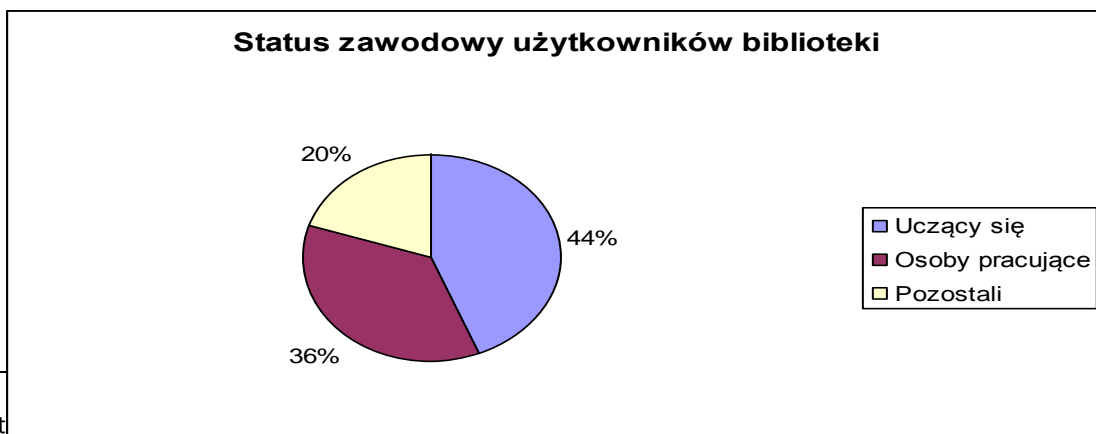


\*Opracowanie własne na podstawie statystyk GUS za rok 2014.

W przedziale według zajęcia największą grupę stanowią osoby uczące się (5.795), następną grupą są osoby pracujące (4.728). Pozostała grupa to dzieci, osoby niepracujące, emeryci i renciści. Liczy ona 2.570 osób

Strukturę zawodową użytkowników Biblioteki obrazuje poniższy wykres.

Wykres 8.



\*Opracowanie własne na

### **2.1.6. Najważniejsze przedsięwzięcia**

Na przestrzeni ostatnich lat oferta kulturalna Biblioteki wzbogaciła się o wiele nowych przedsięwzięć, w tym działania związane z czytelnictwem, działania związane z promocją wartościowego wykorzystania wolnego czasu przez czytelników Biblioteki, działania promujące przedsięwzięcia realizowane przez Bibliotekę w mediach lokalnych oraz Internecie.

W latach 2011-2014 Miejska Biblioteka Publiczna zorganizowała następująca przedsięwzięcia finansowo wspomagane przez podmioty zewnętrzne:

- projekt „Zysk z dojrzałości. Aktywizacja społeczno-kulturalna osób w wieku 45+”, w terminie VIII 2011-VI 2012, Program Operacyjny Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska-Republika Słowacka 2007-2013, Fundusz Mikroprojektów;
- projekt „Wszystkie strony kultury” w terminie II-X 2012, Program Operacyjny Współpracy Transgranicznej Republika Czeska-Rzeczpospolita Polska 2007-2013, Fundusz Mikroprojektów;
- projekt „Kultura jest modna” w terminie X 2012-VI 2013, Program Operacyjny Współpracy Transgranicznej Republika Czeska-Rzeczpospolita Polska 2007-2013, Fundusz Mikroprojektów;
- projekt „Kulturowo. Biblioteczne zajęcia rozwijające potencjał twórczy dzieci”, w terminie I-XII 2013, Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego, Program Operacyjny Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska-Republika Słowacka 2007-2013, Fundusz Mikroprojektów;
- projekt „Kawa i czekolada. Polsko-czeskie spotkania w Bibliotece”, w terminie IV-XI 2013, Program Operacyjny Współpracy Transgranicznej Republika Czeska – Rzeczpospolita Polska 2007-2013, Fundusz Mikroprojektów;
- projekt „Książka. To lubię! Polsko-czeski projekt promocji czytelnictwa wśród dzieci”, w terminie VIII 2013-VI 2014, Program Operacyjny Współpracy Transgranicznej Republika Czeska-Rzeczpospolita Polska 2007-2013, Fundusz Mikroprojektów;



- 
- projekt „Uszyte na miarę. Polsko-czeski projekt promocji czytelnictwa” VIII 2013-IX 2014, Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego, Program Operacyjny Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska-Republika Słowacka 2007-2013, Fundusz Mikroprojektów;
  - projekt „Skarby dzieciństwa. Biblioteczne spotkania z historią i tradycją lokalną w gminach Powiatu Bielskiego”, w terminie VIII-XII 2014; Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich. Europa inwestująca w obszary wiejskie; Publikacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach osi IV LEADER. Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013. Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów wiejskich na lata 2007-2013 – Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi;
  - remont filii nr 9 w Zabrzegu ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) w ramach działania 4.1/413 – Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju objętego PROW 2007-2013, Małe projekty.

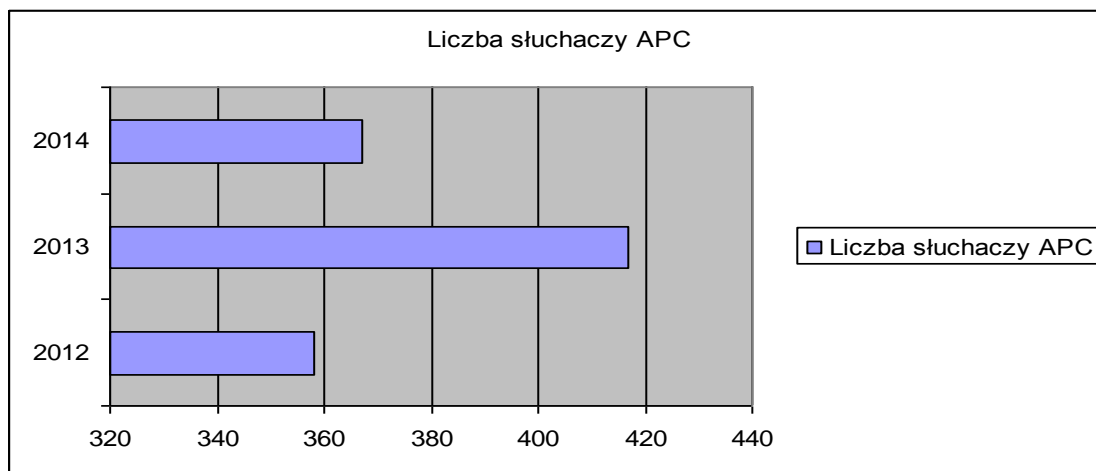
Od 2009 r. realizowany jest projekt własny Biblioteki pn. „Akademia Pięknego Czasu”, którego, w przeważającej części uczestnikami są osoby dojrzałe 40+. Zamysłem Akademii jest jednak integracja osób dojrzałych z osobami młodszymi, co z sukcesem udaje się podczas wielu wykładów i warsztatów. Projekt Akademii organizowany jest na wzór Uniwersytetów III Wieku. Słuchacze uczestniczą

w różnorodnych zajęciach:

- edukacyjnych
  - nauka języków (angielskiego, niemieckiego, hiszpańskiego, rosyjskiego),
  - wykłady historyczne
  - wykłady z zakresu medycyny,
  - wykłady prawnicze i ekonomiczne,
  - wykłady kosmetyczki,
  - warsztaty informatyczne;
- zajęcia ruchowe i rekreacyjne
- plastyczne i rękodzieło
  - zajęcia,
  - wystawy;
- inne
  - wyjazdy do muzeów, teatrów, filharmonii, opery,
  - spotkania z ciekawymi ludźmi.

Zajęcia proponowane w ramach Akademii Pięknego Czasu cieszą się dużą popularnością, a liczba jej słuchaczy stale utrzymuje się na wysokim poziomie. Ilustruje to poniższy wykres.

Wykres 9.



\*Opracowanie własne na podstawie statystyk GUS za lata 2012-2014.

W 2014 roku biblioteka rozpoczęła realizację kolejnego projektu własnego, którym jest Akademia Bibliotecznych Odkrywców. Jest to cykl zajęć edukacyjnych skierowanych do dzieci w dwóch grupach wiekowych 4-7 lat oraz 8-12 lat. Akademia oferuje swym małym słuchaczom następujące fakultety:

- ćwiczenia logopedyczne,
- warsztaty chemiczne,
- seminarium savoir-vivre'u.

Celem tych spotkań jest przede wszystkim rozbudzenie i rozwijanie w dzieciach zainteresowań oraz umiejętności poprzez pokazanie nauki jako fascynującej przygody.

Wśród działań, które mocno wpisały się w ofertę kulturalną miasta, znalazły się wystawy organizowane w Galerii Ex Libris, mieszczącej się w strukturach Biblioteki (Filia Nr 10).

W cykl działań, które z sukcesem promują książkę, czytelnictwo oraz zachęcają do korzystania z oferty Biblioteki, wpisują się lekcje i spotkania biblioteczne organizowane przez wszystkie placówki.

W opracowywaniu swoich działań dużą uwagę Biblioteka poświęca także środowisku osób niepełnosprawnych, głównie dzieci. Dla nich prowadzone są od dziewiętnastu lat zajęcia dwa razy w roku (w okresie letnim i zimowym), a od ośmiu lat comiesięczne zajęcia integracyjne.

Szeroka działalność edukacyjna i kulturalna cieszy się poparciem społecznym oraz jest uznawana przez grono licznych kapituł konkursowych.

## **2.2 ANALIZA ZEWNĘTRZNA**

### **2.2.1. Położenie Gminy**

Czechowice - Dziedzice są położone w południowej części Polski, na południowym skraju Kotliny Oświęcimskiej. Przeważająca część gminy leży w obrębie zapadliska przedkarpackiego. Gmina Czechowice-Dziedzice dzieli się na następujące obszary:

- miejski - 32,9 km<sup>2</sup> – miasto Czechowice-Dziedzice
- wiejski - 33,1 km<sup>2</sup> - sołectwa Bronów, Ligota, Zabrzeg

Łączna powierzchnia gminy to 66 km<sup>2</sup>.

### **2.2.2. Instytucje edukacyjne zlokalizowane na terenie Gminy**

Gmina Czechowice-Dziedzice posiada na swoim terenie:

- 12 przedszkoli publicznych i 1 przedszkole katolickie,
- 2 zespoły szkolno-przedszkolne,
- 7 szkół podstawowych,
- 3 gimnazja publiczne i 1 gimnazjum katolickie,
- 3 zespoły szkół (w tym 1 zespół szkół specjalnych; dwa pozostałe to połączenie szkoły podstawowej i gimnazjum),
- 5 szkół ponadgimnazjalnych:
  - Zespół Szkół Technicznych i Licealnych im. Stanisława Staszica,
  - Liceum Ogólnokształcące im. Marii Skłodowskiej-Curie,
  - Zespół Szkół „Silesia”,
  - Liceum Ogólnokształcące Dla Dorosłych Edukator,
  - Policealna Szkoła Zawodowa Edukator.

Ponadto na terenie gminy istnieje możliwość podjęcia eksternistycznych studiów licencjackich, magisterskich oraz podyplomowych na renomowanych warszawskich uczelniach

---

wyższych, dzięki miejscowemu Ośrodkowi Kształcenia na Odległość mieszczącemu się w budynku Zespołu Szkół Technicznych i Licealnych w Czechowicach-Dziedzicach.

### **2.2.3. Instytucje sportowe i kulturalne w Gminie**

Najważniejszym obiektem rekreacji i sportu w Gminie jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji. Na jego terenie znajduje się między innymi stadion, sztuczne lodowisko, kąpielisko miejskie i hotel.

Jednym z ośrodków życia kulturalnego gminy jest Miejski Dom Kultury. W ramach swojej działalności organizuje szereg stałych propozycji rozwijających zdolności artystyczne i kulturalne uczestników, m.in. lekcje gry na instrumentach, lekcje śpiewu, zajęcia filmowe, plastyczne, taneczne, aerobik. Działają przy nim stałe zespoły i grupy oraz organizują swoje spotkania Towarzystwa.

Od wielu lat Miejski Dom Kultury jest organizatorem okolicznościowych i cyklicznych imprez kulturalnych o zasięgu ogólnomiejskim i regionalnym. Ponadto w gminie działa Kino „Świt”.

### **2.2.4. Świetlice**

W Gminie działają 2 świetlice wychowawczo-terapeutyczne, które kierują swoje programy do średnio 75 podopiecznych rocznie w wieku od 7 do 16 lat. Pracą jednej kieruje Stowarzyszenie im. „Ojca Pio” druga należy do struktur Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej. Obie działają w centrum miasta Czechowice-Dziedzice.

### **2.2.5. Zabytki**

Gmina Czechowice-Dziedzice, posiada kilka cennych zabytków architektonicznych, to m.in. zespół pałacowo - parkowy z początku XVIII w., kościoły budowane z XVIII i XIX wieku. To także inne obiekty, nie zawsze oficjalnie uznane za zabytki, ale na pewno warte uwagi, gdyż tworzą historię miasta. Do najważniejszych należą:

- Kościół parafialny pw. św. Katarzyny,
- Pałac Kotulińskich,

- 
- Kościół pw. Św. Józefa w Zabrzegu,
  - Kościół pw. Opatrzności Bożej w Ligocie,
  - Kościół pw. Najświętszego Serca Pana Jezusa w Bronowie,
  - Kościół pw. Najświętszej Marii Panny Wspomożenia Wiernych,
  - Kaplica zabytkowa w Bronowie,
  - Budynek dworca kolejowego,
  - Kolonia domów robotniczych<sup>3</sup>.

### **2.3 ANALIZA ANKIETY PRZEPROWADZONEJ NA POTRZEBY OPRACOWANIA AKTUALIZACJU STRATEGII ROZWOJU MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W CZECHOWICACH-DZIEDZICACH NA LATA 2016-2021.**

W roku 2014 Miejska Biblioteka Publiczna przeprowadziła ankietę wśród swoich użytkowników, której celem było poznanie potrzeb i oczekiwań czytelniczych społeczności lokalnej. Jej wyniki będą podstawą do wprowadzenia usprawnień oraz będą skutkować poprawą jakości świadczonych usług, a także opracowaniem aktualizacji strategii rozwoju biblioteki na lata 2016-2021.

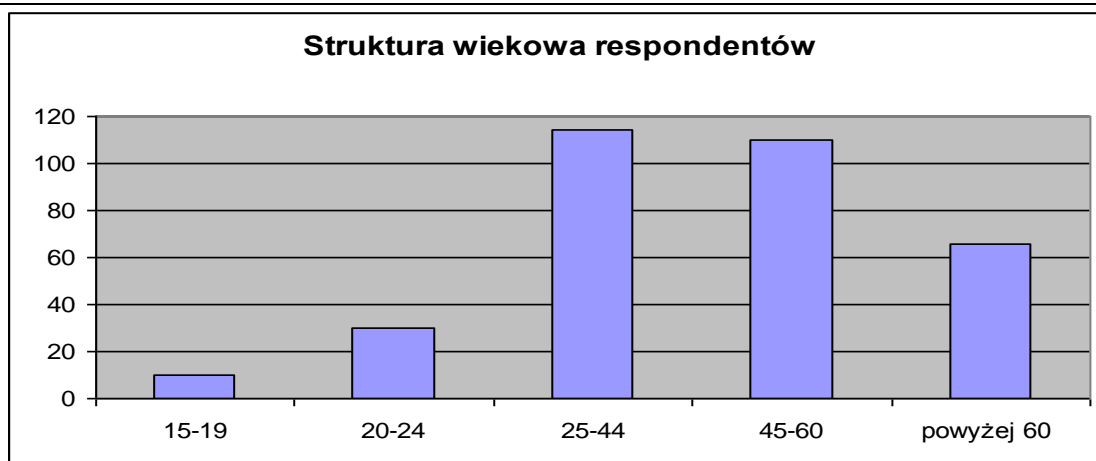
Pytania zawarte w ankiecie dotyczyły oceny jakości usług, księgozbioru oraz pracy bibliotekarzy, a także wyposażenia technicznego biblioteki. W ankiecie wzięło udział 330 osób, w tym 261 kobiet i 69 mężczyzn. Najliczniejszą grupę respondentów stanowiły osoby w wieku od 25 do 44 lat (114 osób) oraz w wieku od 45 do 60 lat (110 osób), natomiast najmniej liczną osoby w wieku od 15 do 19 lat (10 osób).

Strukturę wiekową respondentów przedstawia poniższy wykres.

Wykres 10.

---

<sup>3</sup> Źródło: [www.czechowice-dziedzice.pl](http://www.czechowice-dziedzice.pl)

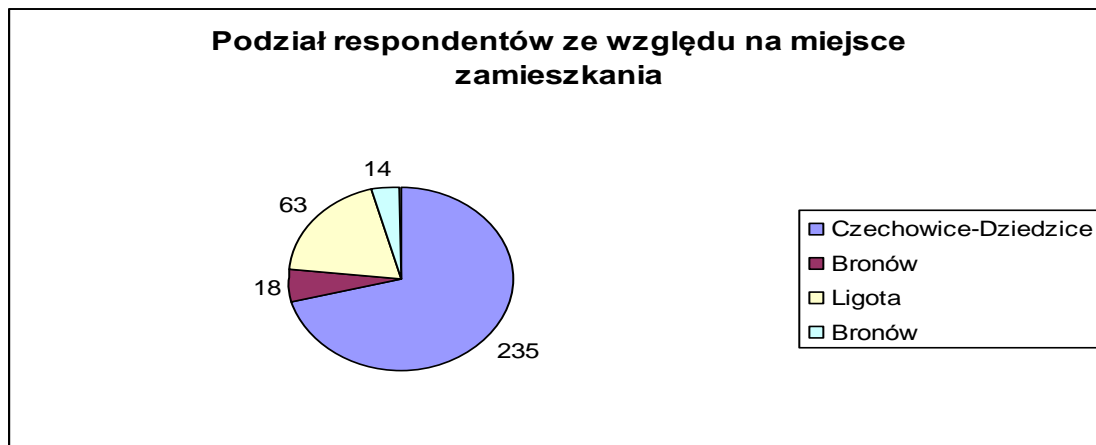


\*Opracowanie własne na podstawie ankiety przeprowadzonej w 2014 roku.

Wśród odpowiadających na pytania zawarte w ankiecie najliczniej reprezentowani byli mieszkańcy Czechowic-Dziedzic (235 osób), natomiast najmniejszą reprezentację stanowili mieszkańcy Zabrzega (14 osób).

Ilustruje to poniższy wykres.

Wykres 11.



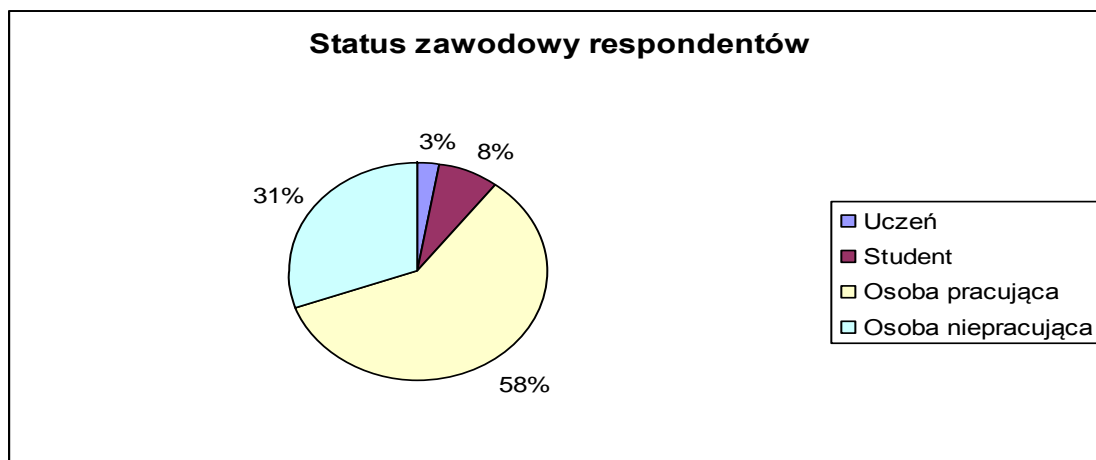
\*Opracowanie własne na podstawie ankiety przeprowadzonej w 2014 roku.

59% ankietowanych to osoby pracujące, natomiast tylko 3% – to osoby uczące się.

Status zawodowy respondentów obrazuje poniższy wykres.



Wykres 12.

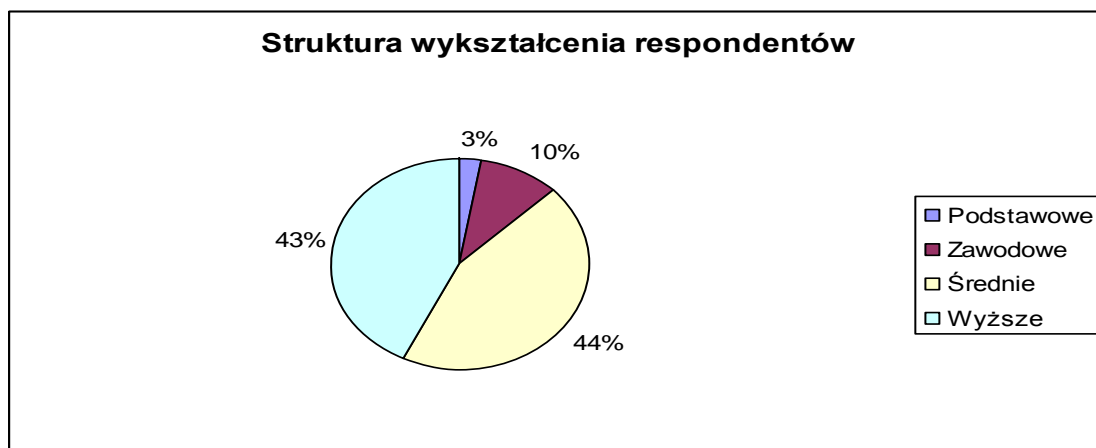


\*Opracowanie własne na podstawie ankiety przeprowadzonej w 2014 roku.

Wykształcenie średnie i wyższe uzyskało odpowiednio 44% oraz 43% ankietowanych, natomiast tylko 3% osób zdobyło wykształcenie podstawowe.

Wykształcenie ankietowanych ilustruje poniższy wykres.

Wykres 13.



\*Opracowanie własne na podstawie ankiety przeprowadzonej w 2014 roku.

Najwięcej osób spośród ankietowanych korzysta z usług Wypożyczalni Główniej (172 osoby) oraz Oddziału Dziecięcego (57 osób), natomiast najmniej z usług Działu Promocji (9 osób).

Ilustruje to poniższa tabela.

Tabela 9.

NAZWA AGENDY/PLACÓWKI	LICZBA UŻYTKOWNIKÓW
-----------------------	---------------------



Wypożyczalnia Główna	172
Oddział Dziecięcy	57
Dział Kserograficzny	24
Czytelnia Ogólna	53
Dział Audiowizualny	31
Dział Promocji	9
Filia nr 1	25
Filia nr 2	22
Filia nr 3	27
Filia nr 5	14
Filia nr 6	26
Filia nr 7	14
Filia nr 8	16
Filia nr 9	10
Filia nr 10	56

\*Opracowanie własne na podstawie ankiety przeprowadzonej w 2014 roku.

Ponadto większość respondentów przyznała, że nie korzysta z usług bibliotek spoza terenu gminy. Usługi, z jakich najczęściej korzystają respondenci, to:

- 1) Wypożyczanie książek i czasopism (321 osób).
- 2) Korzystanie ze zbiorów czytelni (80 osób).
- 3) Usługi kserograficzne i małej poligrafii (72 osoby).

Najmniej osób korzysta z udziału w projektach europejskich (18 osób) oraz Akademii Pięknego Czasu (32 osoby).

Ilustruje to poniższa tabela.

Tabela 10.

NAZWA USŁUGI	LICZBA UŻYTKOWNIKÓW
Wypożyczanie książek i czasopism	321
Wypożyczanie materiałów audiowizualnych	67
Korzystanie ze zbiorów czytelni	80
Dostęp do Internetu	53
Usługi kserograficzne i małej poligrafii	72
Udział w Akademii Pięknego Czasu	32
Udział w projektach europejskich	18
Wykłady, odczyty, spotkania	56



\*Opracowanie własne na podstawie ankiety przeprowadzonej w roku 2014.

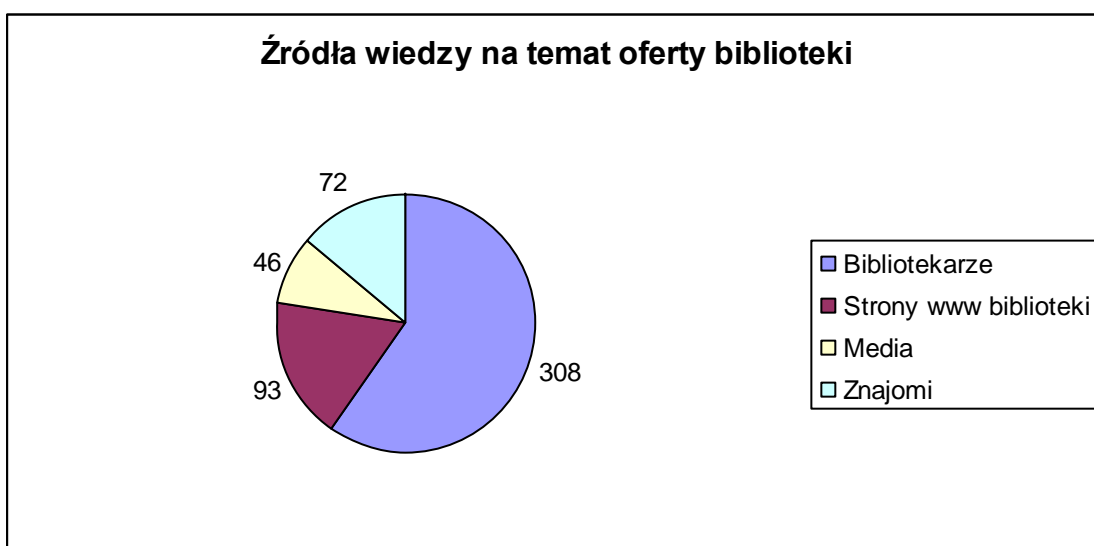
Większość ankietowanych wskazała, że wszystkie przedsięwzięcia organizowane są przez bibliotekę w sposób rzetelny i profesjonalny, a oferta kulturalno-edukacyjna jest różnorodna i skierowana do odpowiednich grup docelowych, ponadto świadczone usługi odpowiadają na zapotrzebowanie społeczności lokalnej. Równocześnie część ankietowanych zwróciła uwagę na to, iż trudne warunki lokalowe obniżają wartość oferowanych usług.

Zdaniem ankietowanych największy wpływ na jakość świadczonych usług ma uprzejmość pracowników oraz ich kompetencje merytoryczne.

Ankietowani zostali poproszeni także o wskazanie sposobów uzyskiwania wiedzy na temat oferty biblioteki. Większość z nich zaznaczyła odpowiedź, że od bibliotekarzy w bibliotece (308 osób) oraz przeglądając stronę WWW biblioteki. Najmniej osób wybrało odpowiedź 'z mediów' (46 osób).

Ilustruje to poniższy wykres.

Wykres 14.



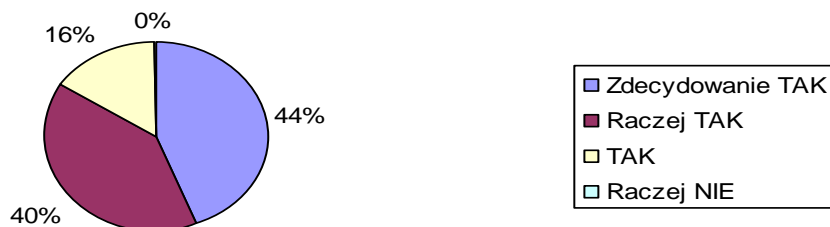
\*Opracowanie własne na podstawie ankiety przeprowadzonej w 2014 roku.

Ankietowani wysoko ocenili także jakość gromadzonego przez bibliotekę księgozbioru. 44% respondentów wskazało, że gromadzony księgozbiór zdecydowanie odpowiada ich potrzebom i preferencjom czytelnicy, a tylko 0,3% wskazało, że księgozbiór raczej nie odpowiada ich potrzebom i preferencjom.

Ocenę jakości księgozbioru przedstawia poniższy wykres.

Wykres 15.

### Zgodność gromadzonego księgozbioru z potrzebami i preferencjami czytelnickimi respondentów



\*Opracowanie własne na podstawie ankiety przeprowadzonej w 2014 roku.

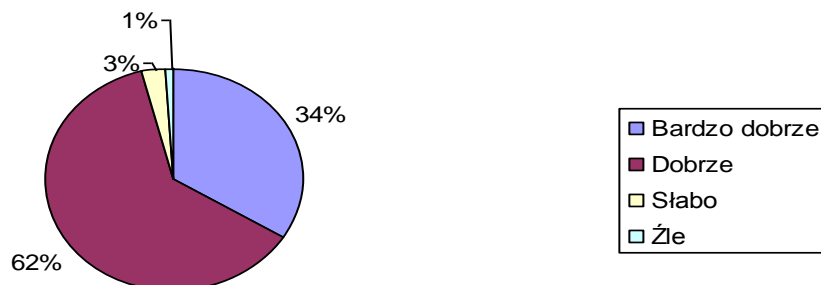
Równocześnie większość ankietowanych osób wskazało, że nie czyta książek w Internecie.

62% respondentów dobrze ocenia wyposażenie techniczne biblioteki, a tylko 1% - negatywnie.

Ocenę wyposażenia technicznego biblioteki przedstawia poniższy wykres.

Wykres 16.

### Ocena wyposażenia technicznego biblioteki



\*Opracowanie własne na podstawie ankiety przeprowadzonej w 2014 roku.

167 ankietowanych jest zainteresowanych korzystaniem ze stanowisk internetowych na miejscu, 107 osób chciałoby wypożyczać e-booki i czasopisma elektroniczne. Mniejsza grupa osób chciałaby mieć możliwość przesłuchiwania płyt na miejscu w czytelni (43 osoby) oraz korzystania z czytników Kindle'a na miejscu. Natomiast 121 ankietowanych nie jest w ogóle zainteresowanych korzystaniem z nowych mediów.

Większość respondentów uważa, że w lokalach bibliotecznych panuje zbyt duża ciasnota, co powoduje brak swobodnego dostępu do książek, a bariery architektoniczne (stromie schody,

wąskie drzwi) utrudniają korzystanie z biblioteki osobom starszym i niepełnosprawnym. Ponadto ankietowani wskazywali na niefunkcjonalne rozmieszczenie regałów i innych mebli bibliotecznych, ponurą i smutną kolorystykę pomieszczeń oraz ich niedostateczne oświetlenie.

94% respondentów bardzo dobrze oceniło kulturę osobistą pracowników biblioteki, a 6% - dobrze.

Ocenę kultury osobistej pracowników przedstawia poniższy wykres.

Wykres 17.



\*Opracowanie własne na podstawie ankiety przeprowadzonej w 2014 roku.

89% ankietowanych bardzo dobrze ocenia kompetencje zawodowe bibliotekarzy, a 11% - dobrze.

Ocenę kompetencji zawodowych bibliotekarzy przedstawia poniższy wykres.

Wykres 18.



\*Opracowanie własne na podstawie ankiety przeprowadzonej w 2014 roku.

### 3. ANALIZA SWOT

#### 3.1. Mocne strony

- dobrze rozwinięta sieć placówek bibliotecznych w obrębie gminy;
- właściwa lokalizacja Centrali Biblioteki oraz agend – Wypożyczalni Głównej, Czytelni Ogólnej, Oddziału Dziecięcego oraz Punktu Usługowego (dogodna komunikacja, bliskość ośrodków edukacyjnych);
- aktualny księgozbiór;
- uruchomienie komputerowego wypożyczania zbiorów w Oddziale Dziecięcym, Wypożyczalni Głównej, Dziale Audiowizualnym, Filii nr 10;
- udostępnione stanowiska Internetowe dla użytkowników zewnętrznych i wewnętrznych w całej sieci;
- stabilne zabezpieczenie finansowe z przeznaczeniem na zakup nowości księgarskich;
- promocja Internetowa Biblioteki (utworzenie w 2002 r. i aktualizowanie strony WWW Biblioteki);
- bogata działalność animacyjna Biblioteki, znajdująca uczestników wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych;
- doświadczenie w pozyskiwaniu środków zewnętrznych na organizowanie różnorodnych przedsięwzięć;
- doświadczenie w przygotowaniu, realizowaniu i rozliczaniu projektów europejskich;
- pozyskanie nowych partnerów działających w obrębie kultury i edukacji dzięki współpracy transgranicznej;
- wyposażenie poszczególnych placówek w sprzęt elektroniczny, multimedialny, a także materiały edukacyjne i książki dzięki zrealizowanym projektom;
- działalność Galerii Ex Libris, będącej komórką w strukturach biblioteki;
- wysoki poziom wykształcenia kadry merytorycznej biblioteki;
- ukierunkowanie na klienta;
- dogodne godziny otwarcia dostosowane do potrzeb użytkowników;
- dobrze wypełniane zadanie gromadzenia materiałów promujących region;
- pozytywny wizerunek biblioteki w opinii użytkowników oraz organów nadzorujących.

---

### **3.2. Słabe strony**

- niedostateczna baza lokalowa Centrali Biblioteki oraz poszczególnych filii i agend Miejskiej Biblioteki Publicznej zagrażająca niewydolnością lokalową placówek, przy wzrastającej liczbie korzystających oraz wzrastającym księgozbiorze;
- brak możliwości rezerwacji dokumentów on-line;
- niewystarczająca współpraca Biblioteki ze środowiskiem oświatowym zlokalizowanym w obrębie gminy;
- niewystarczająca współpraca Biblioteki z instytucjami kultury zlokalizowanymi na terenie gminy i w regionie;
- niedobór kadry merytorycznie przygotowanej realizacji do przedsięwzięć projektowych oraz pozyskiwania środków finansowych.

### **3.3. Szanse**

- możliwość polepszenia warunków lokalowych w wyniku rozbudowy lub budowy nowego budynku Centrali Biblioteki;
- możliwość pozyskiwania środków finansowych z funduszy unijnych oraz pozabudżetowych;
- określenie miejsca Biblioteki w Planie Rozwoju Lokalnego Gminy;
- zawiązanie w 2010 r. Koalicji na rzecz rozwoju Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czechowicach-Dziedzicach, której sygnatariuszami są m.in. przedstawiciele władz samorządowych, powiatowych, instytucji oświatowych i edukacyjnych, czytelnicy;
- rozwój społeczeństwa informacyjnego.

### **3.4. Zagrożenia**

- spadek czytelnictwa będący tendencją ogólnokrajową;
- spadek czytelnictwa wynikający z pogarszającego się stanu technicznego budynków placówek bibliotecznych;
- spadek czytelnictwa spowodowany zbyt małą ilością zakupionych książek;
- niewłaściwa lokalizacja budynku przeznaczonego na nową siedzibę Centrali Biblioteki.



#### 4. MISJA

**Tworzymy lokalne centrum wiedzy i aktywności kulturalnej dla mieszkańców gminy i regionu.**

#### 5. WIZJA

**Wysoka jakość działań Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czechowicach-Dziedzicach, jako nowoczesnego centrum informacji i kultury, w oparciu o potrzeby i potencjał mieszkańców gminy i regionu.**



## 6. CELE

### **Obszar I: Informacja i edukacja**

#### 7.1. CEL STRATEGICZNY NR 1

*Zaspokajanie potrzeb edukacyjnych, kulturalnych i informacyjnych wszystkich grup społecznych.*

##### 7.1.1. CELE OPERACYJNE

1. Opracowanie i realizacja szerokiej oferty aktywnych zajęć edukacyjnych dla różnych grup wiekowych i środowiskowych.
2. Obsługa klientów biblioteki w aspekcie potrzeb, zainteresowań, preferencji i wieku.
3. Poprawa jakości dostępu do informacji o ofercie edukacyjnej biblioteki.
4. Poprawa dostępu do nowoczesnych technologii.

### **Obszar II: Działalność kulturalna**

#### 7.2. CEL STRATEGICZNY NR 1

*Aktywizacja intelektualna oraz uczestnictwo w kulturze środowiska lokalnego.*

##### 7.2.1. CELE OPERACYJNE

1. Rozbudowa działalności kulturalnej promującej książkę i czytelnictwo.
2. Kreowanie pozytywnych potrzeb i nawyków związanych z czytelnictwem i uczestnictwem w kulturze.

### **Obszar III: Integracja i promocja biblioteki**

#### 7.3. CEL STRATEGICZNY NR 1

*Budowanie pozytywnego wizerunku biblioteki i bibliotekarzy w społeczeństwie.*

##### 7.3.1. CELE OPERACYJNE

1. Aktywna, dająca pozytywne efekty promocja biblioteki w mediach lokalnych.
2. Tworzenie pozytywnych relacji ram współpracy z otoczeniem biblioteki.

### **Obszar IV: Organizacja i zarządzanie biblioteką**

#### 7.4. CEL STRATEGICZNY NR 1

*Zabezpieczenie finansowe działań inwestycyjnych i bieżących biblioteki ze środków pozabudżetowych.*

##### 7.4.1. CELE OPERACYJNE

1. Pozyskiwanie finansowania projektów ze środków zewnętrznych.

#### 7.5. CEL STRATEGICZNY NR 2

*Zapewnienie właściwej organizacji pracy i zarządzania.*

##### 7.5.1. CELE OPERACYJNE

1. Doskonalenie systemu zarządzania oraz zwiększenie kompetencji kadry merytorycznej biblioteki.

## 7. STANDARDY I WSKAŹNIKI

### 7.1. ORGANIZACJA I JAKOŚĆ PROCESU WYPOŻYCZEŃ KSIĘGOZBIORU

#### Standard I

*Biblioteka efektywnie pozyskuje i udostępnia zasoby biblioteczne.*

#### Wskaźniki:

1. Analiza porównawcza statystyk GUS dla regionu śląskiego potwierdzają dobry wskaźnik pozyskiwania materiałów bibliotecznych.
2. Biblioteka dokonuje zakupów nowości księgarskich z uwzględnieniem aspektów prawnych procesu.
3. Biblioteka posiada zbiory zaspokajające potrzeby czytelników.
4. Biblioteka opiera wypożyczenia o informatyczny program bibliotekarski.



---

## 7.2. ORGANIZACJA STANDARDU INFORMATYCZNO-TECHNICZNEGO BIBLIOTEKI

### Standard II

*Biblioteka dysponuje właściwą bazą i wyposażeniem.*

Wskaźniki:

1. Biblioteka dysponuje właściwymi warunkami lokalowymi, odpowiadającymi zasadom bezpieczeństwa higieny pracy.
2. Biblioteka posiada wyposażenie umożliwiające stosowane technologii informatycznej w procesie przygotowania i wypożyczenia materiałów bibliotecznych.
3. Biblioteka dysponuje infrastrukturą techniczną umożliwiającą jej poprawne funkcjonowanie.
4. Biblioteka utrzymuje ład i estetykę pomieszczeń i budynków.

## 7.3. OFERTA KULTURALNA I EDUKACYJNA

### Standard III

*Aktywna integracja ze środowiskiem lokalnym.*

Wskaźniki:

1. Biblioteka gromadzi wydawnictwa i opracowania naukowe dotyczące regionu.
2. Biblioteka współpracuje z instytucjami, stowarzyszeniami i organizacjami na gruncie lokalnym i regionalnym.
3. Biblioteka jest inicjatorem i organizatorem imprez o charakterze lokalnym oraz pełni rolę kulturotwórczą.
4. Działania Biblioteki na rzecz środowiska kształtują jej pozytywny wizerunek.
5. Biblioteka współpracuje z lokalnym środowiskiem oświatowym.
6. Biblioteka, prowadząc galerię, aktywizuje i promuje działania artystyczne twórców lokalnych.

## 7.4. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

### Standard IV

*Organizacja i zarządzanie sprzyja efektywności pracy.*

Wskaźniki:

1. Prowadzona dokumentacja jest zgodna z obowiązującymi przepisami.
2. W procesie zarządzania Biblioteką wykorzystuje się planowanie pracy.
3. Praca kadry bibliotekarskiej jest efektywna i zgodna z kompetencjami.
4. Zarządzanie prowadzone jest w sposób sprzyjający nowatorskim inicjatywom.
5. Polityka kadrowa odpowiada potrzebom i zadaniom Biblioteki.

6. Pracownicy Biblioteki rozwijają swoje umiejętności poprzez wymianę doświadczeń, samokształcenie oraz udział w szkoleniach zewnętrznych.

## 8. SYSTEM WDROŻENIA I MONITOROWANIA

Zadania sformułowane dla Strategii rozwoju Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czechowicach-Dziedzicach wynikają ze Strategii Rozwoju Gminy Czechowice-Dziedzice i Planu Operacyjnego Strategii Rozwoju Gminy na lata 2008-2015. Ponadto określone w niej cele zbieżne są z założeniami Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa na lata 2016-2020.

Wdrażanie Strategii Rozwoju Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czechowicach-Dziedzicach będzie polegać na monitorowaniu, ocenie i upowszechnianiu.

Monitorowanie będzie polegało między innymi na śledzeniu przebiegu realizacji Strategii poprzez zbieranie raportów z jej realizacji i interpretowanie danych.

System wdrażania Strategii Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czechowicach-Dziedzicach wykorzystuje narzędzia niezbędne z punktu widzenia możliwości przełożenia koncepcji na konkretne działania realizacyjne. W ramach niniejszej Strategii wypracowano dwa instrumenty realizacji:

- Inicjatywa legislacyjna,
- Program Operacyjny.

Nadzór nad całością realizowanych projektów sprawuje Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej w Czechowicach-Dziedzicach, natomiast nadzór nad kwestiami finansowymi związanymi z realizacją projektów sprawuje Główny Księgowy Miejskiej Biblioteki Publicznej, który kontrasygnuje wszystkie dokumenty.

Postęp w realizacji Strategii i jej efektywność, to główne informacje, które otrzymamy w trakcie monitorowania.

Raporty z realizacji Strategii będą sporządzane 1 raz w roku i omawiane podczas dorocznego Spotkania Strategicznego Zespołu Monitorującego.

Po realizacji projektów zapisanych w planie komórka wdrażająca jednostkowy projekt będzie dokonywała oceny planowanych rezultatów i oddziaływania projektów.

---

Spodziewanym efektem wdrożenia Strategii jest poprawa warunków funkcjonowania Biblioteki w oparciu o wypracowany Program Operacyjny a w szczególności:

- wzrost znaczenia książki w procesie wychowania i edukacji,
- wzrost wykorzystania zasobów bibliotecznych,
- zmniejszenie dysproporcji w dostępie do kultury na obszarach wiejskich,
- zwiększenie atrakcyjności Biblioteki jako centrum kultury i edukacji,
- wypracowanie instytucjonalnej współpracy pomiędzy kulturą a edukacją w procesie kształtowania społeczeństwa wiedzy.

Promocja Planu rozwoju Miejskiej Biblioteki Publicznej dotycząca stanu realizacji zadań będzie polegała przede wszystkim na rozpowszechnianiu informacji na stronie internetowej Biblioteki ([www.mbp.czechowice-dziedzice.pl](http://www.mbp.czechowice-dziedzice.pl)), portalu gminny ([www.czechowicedziedzice.pl](http://www.czechowicedziedzice.pl)) oraz w mediach lokalnych.

Konsultacje społeczne i współpraca pomiędzy sektorem publicznym, prywatnym i organizacjami pozarządowymi prowadzone będą podczas organizowania różnego rodzaju spotkań oraz drogą elektroniczną. Współpraca ta opierać się będzie na zasadzie partnerstwa.