

## **Załącznik nr 1 do SIWZ**

### **SPECYFIKACJA TECHNICZNA**

<b>Obejmująca zakres robót dla remontu nawierzchni dróg: tłuczniowych, gruntowych i frezowych na terenie gminy Czechowice – Dzierżycze</b>
--

#### **I. Przedmiot zamówienia**

**1. Przedmiotem zamówienia są remonty nawierzchni dróg: tłuczniowych, gruntowych i frezowych na terenie gminy Czechowice – Dzierżycze.**

Szczegółowy wykaz ulic stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji

#### **2. Zakres robót obejmuje:**

Dla części I

„Remont cząstkowy nawierzchni tłuczniowych”

Dla części II

„Wyrównanie istniejącej nawierzchni kłincem”

Dla części III

„Wyrównanie istniejącej nawierzchni destruktem asfaltowym”

#### **II. Realizacja robót**

##### **1. Zlecenie robót przez Zamawiającego – zasady ogólne**

Wykonawca ma obowiązek wyznaczenia ze swej strony osoby upoważnionej do kontaktów z właściwymi służbami Zamawiającego i odbierania zleceń.

Wymienione w umowie upoważnione osoby mają obowiązek codziennego kontaktowania się z Zamawiającym o ustalonej porze w godzinach porannych celem:

- odebrania zleceń
- udzielenia informacji o aktualnie prowadzonych w danym dniu robotach
- zgłaszania wykonanych robót do odbioru

Odbiór zlecenia osoba upoważniona kwitowała będzie na kopi zlecenia pozostającej w posiadaniu Zamawiającego własnym podpisem wraz z datą odbioru.

Wykonawca ma obowiązek pod rygorem kar umownych i rozwiązania umowy do przyjmowania zleceń wystawianych przez Zamawiającego w zakresie robót przewidzianym w zawartej umowie.

Wykonawca przystępuje do realizacji robót na podstawie wystawionych przez Zamawiającego zleceń cząstkowych które określają:

- szczegółową lokalizację robót
- zakres robót do wykonania wraz z określeniem technologii
- termin zakończenia robót

- osobę sprawującą nadzór nad robotami z ramienia Zamawiającego
  - uwagi dodatkowe dotyczące sposobu realizacji
- Wzór zlecenia stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji

### III. Realizacja robót

#### 1. Przystąpienie do realizacji robót.

Wykonawca realizuje roboty w zakresie określonym w zleceniu. Jeżeli w zleceniu nie określono inaczej wykonawca ma obowiązek przystąpienia do docelowej realizacji robót **nie później niż następny dzień od chwili jego otrzymania**. Jednakże w przypadku gdy przystąpienie do realizacji zleconych robót nie następuje bezpośrednio po odebraniu zlecenia Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego podjęcia działań w zakresie zabezpieczeń miejsc stanowiących zagrożenie dla ruchu drogowego.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i straty użytkowników dróg od chwili otrzymania zlecenia powstałe:

- a/ w okresie realizacji zlecenia tzn. od chwili przyjęcia zlecenia do czasu odbioru końcowego
- b/ w razie odmowy przyjęcia zlecenia przez Wykonawcę
- c/ niezabezpieczeni placu budowy w okresie od przyjęcia zlecenia do czasu zakończenia robót i spisania protokołu odbioru

#### 2. Technologia

Obowiązują **Ogólne Specyfikacje Techniczne** wydane przez Generalną Dyрекcję Dróg Publicznych.

Wykaz specyfikacji:

- 1/ D – M 00.00.00. Wymagania ogólne.
- 2/ D. 01.00.00. Roboty przygotowawcze.
- 3/ D. 01.02.04. Rozbiórki elementów dróg i ulic.
- 4/D. 05.02.00. Nawierzchnie twarde nie ulepszone.
- 5/D. 07.02.01. Oznakowanie pionowe
- 6/D 10.10.01. Przebudowa nawierzchni drogowych

#### 3 . Wymagania dotyczące sprzętu oraz innych urządzeń niezbędnych do realizacji robót

Wykonawca powinien dysponować następującym sprzętem i urządzeniami do realizacji robót **sprzęt wymagany – własny**

- środki transportu (samochód ciężarowy, samochód osobowo – dostawczy)
- koparkę (koparko – ładowarkę)
- walec

#### 4. Gwarancje

Na wykonane przez siebie roboty Wykonawca udziela dla zadania I , II, III **gwarancji** liczonej od daty odbioru końcowego robót. Zamawiający dokonywał będzie przeglądów gwarancyjnych wykonanych robót.

#### 5. Odbiory robót

##### **Zgłoszenia do odbioru**

Zgłoszenia zrealizowanych robót do odbioru Wykonawca dokonuje podczas codziennych spotkań /omówionych w p.pkt.1/ . Zamawiający ma obowiązek podjęcia czynności odbiorowych najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia go przez Wykonawcę. Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia robót do odbioru najpóźniej w następny dzień po ich zakończeniu ( z wyłączeniem dni wolnych od pracy ). Zgłaszając roboty do odbioru Wykonawca przekłada obmiar wykonanych robót. Ponadto na żądanie Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek przedłożenia następujących dokumentów: atesty na wbudowane materiały.

##### **Czynności odbiorowe**

##### **Czynności odbiorowe polegają na dokonaniu:**

- oceny zgodności wykonanych robót ze zleceniem
  - weryfikacji i zatwierdzeniu przedłożonego obmiaru robót
  - oceny jakości wykonanych robót oraz zgodności z obowiązującymi normami technicznymi
- Wykonawca ma prawo uczestniczenia swojego przedstawiciela we wszystkich etapach czynności odbiorowych

##### **W wyniku przeprowadzonych czynności odbiorowych Zamawiający w zależności od oceny technicznej i jakości wykonanych robót może:**

- odebrać roboty w całości bez uwag
- odebrać część wykonanego zakresu robót przeznaczając do poprawy (likwidacja usterek) lub powtórnego wykonania
- odmówić odbioru robót w następujących przypadkach:
  - wykonany zakres jest inny niż zalecony*
  - złej jakości wykonanych robót uniemożliwiającej ich poprawę*
  - niewłaściwego wykonania pod względem technicznym w efekcie czego nie można obiektu dopuścić do eksploatacji*

W każdym z wymienionych wyżej przypadków Zamawiający ma obowiązek sporządzić protokół odbioru z odpowiednim zapisem.

W przypadku zastrzeżeń co do jakości wykonanych robót Zamawiający może ponadto

- wydłużyć okres gwarancji*
- wstrzymać część wynagrodzenia za wykonane roboty do czasu usunięcia usterek*
- potrącić część wynagrodzenia z tytułu złej jakości*

#### 6. Protokół odbioru

Po przeprowadzonych czynnościach odbiorowych spisywany jest **Protokół odbioru robót**, który jest podstawą do wystawienia przez wykonawcę faktury.

**Protokół odbioru robót zawiera:**

- datę sporządzenia
- nazwiska i imiona osób odbierających i uczestniczących w odbiorze
- zakres wykonywanych robót i ich lokalizację
- datę zakończenia robót
- datę zgłoszenia do odbioru
- informację z wyjaśnieniem przekroczenia terminu zakończenia robót
- informację o zgodności wykonanych robót z treścią zlecenia, normami technicznymi oraz ocenę jakości wykonanych robót
- wyliczenie kwoty należnej za wykonane roboty
- wyliczenie potrąceń z tytułu kar umownych
- podpisy osób uczestniczących w odbiorze

Wzór Protokołu odbioru stanowi **załącznik nr 3** niniejszej specyfikacji

**7. Rozliczenie i fakturowanie robót**

Rozliczenie robót będzie następowało na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę. Podstawą do wystawienia faktury jest: zatwierdzony obmiar robót i podpisany kompletny protokół odbioru sporządzony po zakończeniu czynności odbiorowych. Wykonawca będzie wystawiał faktury za wykonane roboty raz w miesiącu w terminie do dziesięciu dni po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego.