

Zarządzenie Nr 4/09

Burmistrza Czechowic-Dziedzic

z dnia 15 stycznia 2009r.

w sprawie: powołania komisji opiniujących oferty na wsparcie zadań publicznych realizowanych w 2009r. oraz ustalenia regulaminu pracy.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( tj. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm. ), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie ( Dz.U.Nr 96, poz. 873 ze zm. ), w związku z § 3 ust.5 załącznika do Uchwały Nr XXVII/250/08 Rady Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach z dnia 9 grudnia 2008r. w sprawie Programu Współpracy Gminy Czechowice-Dziedzice z Organizacjami Pozarządowymi oraz pozostałymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2009

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołać komisje opiniujące oferty na wsparcie zadań publicznych realizowanych w 2009r. w następujących składach:

I. Pomoc społeczna i ochrona zdrowia, w tym zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu, narkotyków i współuzależnionych oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym:

- |                           |   |                           |
|---------------------------|---|---------------------------|
| 1. przewodnicząca Komisji | - | Agnieszka Borowska-Paszek |
| 2. sekretarz Komisji      | - | Kinga Gazda               |
| 3. członek Komisji        | - | Alicja Stepek             |
| 4. członek Komisji        | - | Barbara Karpeta           |
| 5. członek Komisji        | - | Barbara Śleziak-Dranka    |
| 6. członek Komisji        | - | Anna Mojżyszek            |
| 7. członek Komisji        | - | Hanna Żołdak              |

II. Kultura fizyczna, turystyka, rekreacja i wypoczynek; ekologia i ochrona dziedzictwa przyrodniczego; ratownictwo i ochrona ludności; działania na rzecz osób niepełnosprawnych; kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji oraz inne zadania wynikające z Programu Współpracy Gminy Czechowice-Dziedzice z Organizacjami Pozarządowymi oraz pozostałymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2009:

- |                           |   |                           |
|---------------------------|---|---------------------------|
| 1. przewodnicząca Komisji | - | Anna Mojżyszek            |
| 2. sekretarz Komisji      | - | Kinga Gazda               |
| 3. członek Komisji        | - | Agnieszka Borowska-Paszek |
| 4. członek Komisji        | - | Alicja Stepek             |
| 5. członek Komisji        | - | Barbara Karpeta           |

§ 2

Regulamin pracy komisji opiniujących oferty na wsparcie zadań publicznych realizowanych w 2009r. na terenie Gminy Czechowice-Dziedzice, zawiera załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia będę sprawował osobiście.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REGULAMIN PRACY KOMISJI OPINIUJĄCYCH OFERTY NA WSPARCIE ZADAŃ  
PUBLICZNYCH W 2009R. NA TERENIE GMINY CZECHOWICE-DZIEDZICE

1. Złożone oferty na wsparcie zadań w 2009r. na terenie Gminy Czechowice-Dziedzice podlegają zaopiniowaniu przez komisje opiniujące.
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący a w razie jego nieobecności inny członek Komisji wybrany przez jej członków.
3. Do zadań Komisji należy:  
otwarcie ofert,  
opiniowanie ofert,  
przedłożenie Burmistrzowi protokołów opiniujących złożone oferty wraz z listą sprawdzającą.
4. Kryteria stosowane przy opiniowaniu ofert:  
zgodność merytoryczna złożonej oferty z realizowanym zadaniem,  
jakość oferty, realność wykonania, zakres rzeczowy zadania,  
objęcie programem jak największej liczby mieszkańców gminy Czechowice-Dziedzice,  
innowacyjność zadania przewidzianego ofertą,  
posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego doświadczenia w zakresie realizacji określonych programów,  
posiadane zasoby materialne i kadrowe,  
rzetelność kalkulacji kosztów zadania ( ze względu na ich celowość, oszczędność oraz efektywność wykorzystania środków ),  
wkład własny oferenta ( finansowy – wymagany udział własny - minimum 15 % kosztu całego zadania i pozafinansowy ),  
analiza i ocena realizacji zadań zleconych podmiotowi uprawnionemu w okresie poprzednim biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,  
pozyskanie do współpracy i współfinansowania projektu innych partnerów publicznych i prywatnych,  
posiadanie niezbędnych zezwoleń, uprawnień i decyzji wymaganych przepisami prawa,  
rekomendacje i opinie organów administracji i jednostek samorządu terytorialnego,  
dopuszcza się możliwość wybrania kilku ofert dla danego zadania – złożonych przez różnych oferentów.
5. Opiniowanie oferty odbywa się na podstawie kryteriów określonych w pkt 4 niniejszego regulaminu oraz w ogłoszeniach konkursowych z uwzględnieniem środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania, w oparciu o listę sprawdzającą, stanowiącą załącznik do niniejszego Regulaminu.
6. Zakwalifikowanie oferty do realizacji zadania publicznego odbywa się w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów Komisji, przy obecności co najmniej połowy składu Komisji.

7. Z przeprowadzonych czynności zostaje sporządzony protokół, zawierający ustalenia Komisji wraz z wynikami głosowania.
8. Protokół podpisują wszyscy obecni członkowie Komisji.
9. Protokół podlega przekazaniu organowi ogłaszającemu konkursy niezwłocznie po zakończeniu pracy Komisji, który podejmuje ostateczną decyzję dotyczącą wyboru realizatora danego zadania publicznego.