

Zarządzenie Nr 3/09
Burmistrza Czechowic-Dziedzic
z dnia 14 stycznia 2009r.

W sprawie: powołania zespołu opiniującego oferty w konkursie na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej w 2009r.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008r. Nr 115, poz. 728 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§1

Powołać zespół opiniujący oferty w konkursie na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej w 2009r. pn.: „Prowadzenie Świetlicy Profilaktyczno-Wychowawczej dla dzieci pochodzących z rodzin zagrożonych marginalizacją społeczną”, w następującym składzie:

1. przewodniczący zespołu - Bogusława Balcarek
2. sekretarz zespołu - Adrianna Wawszkowicz
3. członek zespołu - Małgorzata Baltaza-Adamaszek
4. członek zespołu - Anna Mojżyszek
5. członek zespołu - Kinga Gazda

§2

Tryb pracy zespołu opiniującego oferty na realizację zadań w 2009r. zawiera załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§3

Nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia będę sprawował osobiście.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Regulamin pracy zespołu opiniującego oferty w celu przedłożenia propozycji co do wyboru oferty

1. Oferty złożone na realizację zadania „Prowadzenie Świetlicy Profilaktyczno-Wychowawczej podlegają zaopiniowaniu przez zespół opiniujący.
2. Pracami zespołu kieruje Przewodniczący.
3. Do zadań zespołu należy:
 - a) otwarcie ofert,
 - b) ocena i opiniowanie ofert,
 - c) przedłożenie Burmistrzowi propozycji co do wyboru oferty.
4. Zespół opiniujący oferty podczas oceny będzie brał pod uwagę:
 - a) Zgodność merytoryczną złożonych ofert z realizowanym zadaniem,
 - b) Jakość oferty, realność wykonania, zakres rzeczowy zadania,
 - c) Posiadanie zasobów kadrowych – określenie zespołu realizującego zadanie, jego kwalifikacje i rozpisanie funkcji jego członków,
 - d) Posiadanie zasobów rzeczowych (w tym lokalowych) i dydaktycznych ukierunkowanych na realizację zadania,
 - e) Posiadanie doświadczenia (w tym finansowego) podmiotu i partnerów w realizacji zadań podobnych),
 - f) Rzetelność kalkulacji kosztów zadania (ze względu na ich celowość, oszczędność oraz efektywność wykorzystania środków),
 - g) Ocenę realizacji zadań zleconych oferentowi w poprzednim okresie (rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia otrzymanych środków),
 - h) Wkład własny oferenta (finansowy i pozafinansowy),
 - i) Posiadanie niezbędnych zezwoleń, uprawnień i innych dokumentów wymaganych przepisami prawa,
 - j) Dopuszcza się możliwość wybrania kilku ofert dla danego zadania – złożonych przez różnych oferentów.
5. Z przeprowadzonych czynności zostaje sporządzony protokół, zawierający ustalenia zespołu wraz z wynikami głosowania.
6. Protokół podpisują wszyscy członkowie zespołu.
7. Protokół zostaje niezwłocznie przekazany Burmistrzowi, który dokonuje ostatecznego wyboru oferty.
8. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Czechowic-Dziedzic, który dokonuje wyboru oferty, uwzględniając opinie zawarte w protokole zespołu opiniującego.