Załącznik nr 3 do ogłoszenia

o otwartym konkursie ofert

**SPRAWOZDANIE KOŃCOWE**

z wykonania zadania z zakresu zdrowia publicznego

.................................................................................

(tytuł zadania)

realizowanego w okresie od ................ do .................

określonego w umowie nr ..................

zawartej w dniu .............................................................. pomiędzy

.......................................................................................................

*(nazwa Zleceniodawcy)*

a ....................................................................................................

(nazwa Zleceniobiorcy, siedziba, nr Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji)

Data złożenia sprawozdania

......................................................

(wypełnia Urząd Miejski w Czechowicach-Dziedzicach

**Część I. Sprawozdanie merytoryczne**

**1.Opis zrealizowanych zadań:**

|  |
| --- |
|  |

w tym w ujęciu tabelarycznym:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj działania**  **/tematy zajęć**  **(zgodnie z harmonogramem**  **wskazanym w ofercie)** | **Miejsce**  **/liczba grup** | **Termin/czas trwania zajęć** | **liczba uczestników** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**2.Czy zakładane cele i rezultaty osiągnięte w wymiarze określonym w ofercie? Jeśli nie – dlaczego?**

|  |
| --- |
|  |

**3.Sposób promocji Gminy Czechowice-Dziedzice podczas realizacji zadania**

**Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków**

1. **Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj kosztów | Koszty zgodnie z umową | | | Faktycznie poniesione wydatki | | | | |
|  |  | Koszt całkowity (zł) | Z dotacji | Z innych środków finansowych | Koszt całkowity (zł) | | Z dotacji | | Z innych środków finansowych |
| KOSZTY MERYTORYCZNE | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |
| KOSZTY OBSŁUGI ZADANIA, W TYM KOSZTY ADMINISTRACYJNE | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  |
| **Ogółem:** | |  |  |  | |  | |  |  |

1. **Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Źródła finansowania** | Koszty zgodnie z umową | | Faktycznie poniesione wydatki | |
| zł | % | zł | % |
| Kwota dotacji |  |  |  |  |
| Odsetki bankowe od dotacji i inne przychody |  |  |  |  |
| Finansowe środki własne, środki z innych źródeł |  |  |  |  |
| Łączny koszt zadania |  |  |  |  |

1. **Informacja o kwocie przychodów uzyskanych przy realizacji umowy - odsetki bankowe od środków finansowych przekazanych od Zleceniodawcy zgromadzonych na rachunku bankowym.**

|  |
| --- |
|  |

1. **Zestawienie faktur (rachunków) związanych z realizacją zadania:**

**(do sprawozdania należy dołączyć kserokopie faktur, rachunków i dokumentów księgowych wszystkich poniesionych wydatków związanych z realizacją zadania** opłaconych w całości lub w części z dotacji oraz faktur/rachunków opłaconych z deklarowanych środków finansowych własnych. Kserokopie **muszą być obustronnie potwierdzone za zgodność   
z oryginałem** z datą i podpisem Zleceniobiorcy**.** Przedkładane w sprawozdaniu faktury/rachunki, umowy (o dzieło, zlecenie) winny być opisane zgodnie z wymogami określonymi w ustawie o rachunkowości, tzn. faktury (rachunki) na odwrocie winny zawierać **pieczęć organizacji** oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Numer  dokumentu  księgowego | Data  wystawienia  dokumentu  księgowego | Nazwa  kosztu | Wartość całkowita faktury | Koszt związany z realizacją zadania | Poniesiony ze środków pochodzących z dotacji | Z innych środków finansowych | Data  zapłaty |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ogółem:** | | | |  |  |  |  | ----------- |

**Część III. Dodatkowe informacje**

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Załączniki:

1. ...................................................................................................................................................

2. ...................................................................................................................................................

Oświadczam(-y), że:

* 1. od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ów;
  2. wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
  3. wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione;

(pieczęć(-cie) Zleceniobiorcy(-ów)

...............................................................................................................................................

...............................................................................................................................................

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Zleceniobiorcy(-ów))

Adnotacje urzędowe

|  |
| --- |
|  |