

Znak spr.: ZP. 341 – 30/09

GMINA CZECHOWICE-DZIEDZICE



**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
(zwana dalej SIWZ)**

ZAMAWIAJĄCY:

BURMISTRZ CZECHOWIC – DZIEDZIC

Z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Czechowicach – Dziedzicach

Plac Jana Pawła II 1

43-502 Czechowice-Dziedzice

E-mail: um@um.czechowice-dziedzice.pl

www.czechowice-dziedzice.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zadania: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych na terenie Gminy Czechowice-Dziedzice”.

I Nazwa Zamawiającego : Burmistrz Czechowic-Dziedzic, którego siedzibą jest:
Urząd Miejski w Czechowicach-Dziedzicach
Plac Jana Pawła II 1
43-502 Czechowice-Dziedzice
tel. 0-32-214-71-10
fax 0-32-214-71-52, 0-32-214-71-82
www.czechowice-dziedzice.pl
REGON 000523608
NIP 652-10-89-460 ,

Podstawa prawna:

ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, póź. 1655 ze zm.).

II Tryb udzielenia zamówienia:

przetarg nieograniczony o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rodzaj zamówienia: usługa

III Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są : prace obejmujące wykonanie zimowego utrzymania dróg na terenie Gminy Czechowice-Dziedzice w sezonach zimowych 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012 polegające na:

- odśnieżaniu dróg, zatok przystankowych i miejsc zatrzymywania się komunikacji miejskiej;
- usuwaniu śliskości zimowej poprzez posypywanie mieszanką solno-piaskową dróg, zatok przystankowych i miejsc zatrzymywania się komunikacji miejskiej;
- odśnieżaniu i zwalczaniu śliskości zimowej chodników, schodów – ręczne i mechaniczne;
- usuwaniu (wywóz) śniegu z dróg.

Podział na strefy:

a/ drogi gminne:

		jezdnia	chodniki/parkingi
strefa I „CENTRUM- PÓLNOC”	-	57,960 km	10256 m ²
strefa II „POŁUDNIE”	-	45,433 km	3055 m ²
strefa III „GÓRNE-DOLNE”	-	27,415km	130 m ²
strefa IV „ZABRZEG”	-	31,712 km	709 m ²
strefa V „LIGOTA”	-	29,652 km	
strefa VI „MILIARDOWICE – BRONÓW”	-	22,967 km	

b/ drogi powiatowe:

		jezdnia	chodniki/parkingi
strefa I „CENTRUM- PÓLNOC”	-	21,833 km	10600 m ²
strefa II „POŁUDNIE”	-	31,900 km	27636 m ²
strefa III „GÓRNE-DOLNE”	-	7,500 km	482 m ²
strefa IV „ZABRZEG”	-	2,992 km	714 m ²
strefa V „LIGOTA”	-	2,567 km	582 m ²
strefa VI „MILIARDOWICE – BRONÓW”	-	4,621 km	660 m ²

Szczegółowy zakres prac wraz z wykazem dróg z podziałem na strefy zawiera specyfikacja usługi - załącznik nr 1, która stanowi integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

CPV:

90.62.00.00 - 9 usługi odśnieżania

90.63.00.00 - 2 usługi usuwania oblodzeń

Dopuszcza się składanie ofert częściowych na poszczególne strefy (I – VI).

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Nie przewiduje się zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust. 1 pkt 6 i 7.

Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Nie przewiduje się ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

IV Termin wykonania zamówienia

Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje trzy sezony zimowe tj.:

Sezon zimowy - 2009/2010,

Sezon zimowy - 2010/2011,

Sezon zimowy - 2011/2012;

Termin wykonywania zamówienia:

Termin rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy.

Termin zakończenia: 30 kwietnia 2012 roku.

V Warunki wymagane od wykonawców

1. Wykonawca musi spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszej siwz oraz w art. 22 ustawy Pzp :

- 1.1.** posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 1.2.** posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiać pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;

- 1.3. znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
1.4. nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Pzp.

2. Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:

- 2.1. Wykonanie/wykonywanie w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie realizacji min. dwóch usług podobnych do przedmiotu zamówienia (tj. związanych z prowadzeniem zimowego utrzymania dróg publicznych), wraz z potwierdzeniem ich należytego wykonania.

Wykonawca ubiegający się o zamówienie winien spełnić następujące warunki na poszczególne strefy w km :

dla strefy I „CENTRUM- PÓŁNOC”	- zakres min. 70 km dróg każda
dla strefy II „POŁUDNIE”	- zakres min. 70 km dróg każda
dla strefy III „GÓRNE-DOLNE”	- zakres min. 34 km dróg każda
dla strefy IV „ZABRZEG”	- zakres min. 34 km dróg każda
dla strefy V „LIGOTA”	- zakres min. 29 km dróg każda
dla strefy VI „MILIARDOWICE – BRONÓW ”	- zakres min. 19 km dróg każda

W przypadku gdy Wykonawca złoży oferty częściowe na większą ilość stref zakres określony jako minimalny przy strefach sumuje się.

- 2.2. Wykazanie, iż Wykonawca zatrudnia odpowiednią ilość pracowników umożliwiających obsługę maszyn wraz z osobą kierującą akcją.

- 2.3. Wykonawca winien wykazać się dostępem do następującego sprzętu:

- a) dla Wykonawców składających ofertę na strefę I lub strefę II:

- 1 pługo – piaskarko – solarka na pojeździe samochodowym wraz z obsługą
- 2 pługo – piaskarki na pojazdach samochodowych wraz z obsługą
- 3 pługi wraz z ciągnikami kołowymi o mocy nie mniejszej niż 80 KM wraz z obsługą
- 2 rozrzutniki do ciągnika
- 2 pojazdy do odśnieżania chodników przy czym maksymalny zewnętrzny rozstaw kół wynosi 1,5 m (mikrociągniki lub pojazdy przeznaczone do odśnieżania chodników) wraz z obsługą
- 1 koparko – ładowarka wraz z obsługą
- 1 samochód samowyładowczy, przy czym jeśli Wykonawca posiada samochód samowyładowczy w osprzęcie pługo – piaskarki dodatkowy samochód wyładowczy nie jest wymagany

- b) dla strefy III lub strefy IV lub strefy V lub strefy VI

- 2 pługi wraz z ciągnikami kołowymi o mocy nie mniejszej niż 80 KM wraz z obsługą
- 1 pług wraz z ciągnikiem kołowym z napędem 4x4 wraz z obsługą
- 2 rozrzutniki do ciągnika
- 1 pojazd do odśnieżania chodników przy czym maksymalny zewnętrzny rozstaw kół wynosi 1,5 m (mikrociągniki lub pojazd przeznaczony do odśnieżania chodników) wraz z obsługą
- 1 koparko – ładowarka wraz z obsługą.

W przypadku udziału na więcej niż jedną strefę Wykonawca musi spełnić warunki wynikające z sumy sprzętu wymaganego dla poszczególnych stref.

- c) posiadanie co najmniej jednego samochodu osobowego do patrolowania dróg.

W przypadku gdy Wykonawca zamierza brać udział w postępowaniu o zamówienie publiczne

na większą ilość stref posiadanie samochodu do patrolowania dróg kształtuje się w sposób następujący:

- 1 lub 2 strefy - jeden pojazd
- 3 lub 4 strefy - dwa pojazdy
- 5 lub 6 stref - trzy pojazdy.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt VI SIWZ.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

VI Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

I. Oferta zostanie sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik nr 2.

Do oferty zostaną załączone następujące dokumenty:

- 1.1.** oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ustawy - **załącznik nr 3**,
- 1.2.** aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej **-wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
- 1.3.** kopia dokumentu wniesienia wadium;
- 1.4.** dokument pełnomocnictwa do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna, itp.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia (*załączyć jeżeli dotyczy*),
- 1.5.** dokumenty wymagane od wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 1.5.1.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w dziale VI pkt 1.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 1.5.2.** Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w dziale VI pkt 1.2. zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1.6. zaświadczenia:

- a/ właściwego naczelnika urzędu skarbowego o nie zaleganiu z płaceniem podatków i opłat;
- b/ z ZUS lub KRUS o nie zaleganiu z płaceniem składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne lub o uzyskaniu zgody na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**

Wykonawca będący spółką jawną lub cywilną przedstawia w/w zaświadczenia o nie zaleganiu z uiszczeniem podatków i opłat przez spółkę.

1.7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy Pzp – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert;

1.8. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy Pzp - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert;

1.9. wykaz wykonania/wykonywania w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie realizacji min. dwóch usług podobnych do przedmiotu zamówienia (tj. związanych z prowadzeniem zimowego utrzymania dróg publicznych), wraz z potwierdzeniem jej należytego wykonania:

dla strefy I „CENTRUM- PÓŁNOC”	- zakres min. 70 km dróg każda
dla strefy II „POŁUDNIE”	- zakres min. 70 km dróg każda
dla strefy III „GÓRNE-DOLNE”	- zakres min. 34 km dróg każda
dla strefy IV „ZABRZEG”	- zakres min. 34 km dróg każda
dla strefy V „LIGOTA”	- zakres min. 29 km dróg każda
dla strefy VI „MILIARDOWICE – BRONÓW ”	- zakres min. 19 km dróg każda

W przypadku gdy Wykonawca złoży oferty częściowe na większą ilość stref zakres określony jako minimalny przy strefach sumuje się.

Wykaz ten winien zawierać:

- a/ nazwę zamawiającego,
- b/ dokładny zakres wykonanych usług wraz podaniem km dróg,
- c/ termin realizacji,

1.10. dokumenty potwierdzające należyte wykonanie prac, o których mowa w pkt. 1.9.,

1.11. wykaz sprzętu, którym dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca do prowadzenia Akcji Zimowej – załącznik nr 4,

1.12. wykaz odpowiedniej ilości pracowników umożliwiających obsługę maszyn wraz z osobą kierującą akcją – załącznik nr 5,

1.13. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnego sprzętu do wykonania zamówienia, którym Wykonawca będzie dysponował, a o którym mowa w pkt. 1.11.,

1.14. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób niezbędnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie o którym mowa w pkt. 1.12., Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował,

- 1.15. wykaz usług powierzonych do wykonania przez Wykonawcę podwykonawcom (załączyć jeżeli Wykonawca zamierza wykonać przedmiot zamówienia przy pomocy podwykonawców),
Wykaz powinien zawierać:
a/ podanie zakresu prac, które dany podwykonawca będzie realizował,
- 1.16. wypełniony formularz cenowy w zależności od strefy – **załącznik nr 6a, 6b, 6c, 6d, 6e, 6f.**

Wyżej wymienione dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej wiarygodności.

VII Opis sposobu przygotowywania oferty

Oferta stanowi wypełniony druk „oferta” Wykonawcy z załącznikami i wymaganymi dokumentami. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie ze SIWZ.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.

Oferta zostanie podpisana przez upoważnioną do tego osobę.

Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty.

Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w formie oryginału albo kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) na adres zamawiającego.

Kopertę (opakowanie) należy oznaczyć w następujący sposób:

**„OFERTA PRZETARGOWA – ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG GMINNYCH
I POWIATOWYCH NA TERENIE GMINY CZECHOWICE – DZIEDZICE
STREFA NR.....”**

VIII Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie lub faksem.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni

przed terminem składania ofert . Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej <http://www.czechowice-dziedzice.pl>

3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest:

- 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia p. Janusz Moryto Urząd Miejski, pok. nr 209, tel. 0.32-214-71-38.
- 2) w sprawach dotyczących procedury przetargowej p. Olaf Dąbrowski Urząd Miejski, pok. nr 408, tel. 0.32-214-71-14.

IX Wadium

1. Wykonawca winien wnieść wadium:

dla strefy I „CENTRUM- PÓŁNOC”	w wysokości – 3 403,00 zł.
dla strefy II „POŁUDNIE”	w wysokości – 2 547,00 zł.
dla strefy III „GÓRNE-DOLNE”	w wysokości – 1 492,00 zł.
dla strefy IV „ZABRZEG”	w wysokości – 1 743,00 zł.
dla strefy V „LIGOTA”	w wysokości – 1 614,00 zł.
dla strefy VI „MILIARDOWICE – BRONÓW ”	w wysokości – 1 250,00 zł.

w nieprzekraczalnym terminie do dnia **04.11. 2009 r.** do godz. **9:00.**

2. Wadium może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Jeżeli wadium jest wnoszone w pieniądzu, należy je wpłacić przelewem na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank PKO BP Oddział Bielsko – Biała nr konta: 94 10201390 0000660200250571.

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, gdy wpływ środków na rachunek zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert .

Jeżeli wadium jest wnoszone w formie innej niż pieniądz, oryginały dokumentów, o których mowa wyżej należy złożyć w kasie Urzędu w pok.110 (parter), natomiast do oferty należy załączyć ich kserokopię. **Dokumenty te muszą być ważne do dnia 02.01.2010 r.**

3. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium oraz żąda ponownego wniesienia wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ust. 1, 2 i 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacjach wskazanych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

„ Art. 46 ust. 4a.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Art. 5.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.”

X Konsorcjum

1. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z przepisem art. 23 ustawy - Prawo zamówień publicznych, w formularzu ofertowym należy zaznaczyć, że ofertę składa konsorcjum (wymienić firmy wchodzące w jego skład z podaniem pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego).

2. Każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum zobowiązany jest do przedstawienia w ofercie dokumentów określonych w pkt. VI **1.1.; 1.2.; 1.5.** (1.5.1. - 1.5.2.)- jeżeli dotyczy; **1.6.; 1.7.; 1.8.;** specyfikacji istotnych warunków zamówienia .

3. Pozostałe dokumenty wymienione w pkt VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedstawi konsorcjum.

XI Termin związania ofertą

Okres związania wykonawców złożoną ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego na biurze podawczym (parter).

Termin składania ofert upływa **04.11.2009 r.** o godz. **9:00**

Oferty zostaną otwarte w dniu **04.11.2009 r.** o godz. **10:00** w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 003 – przyziemie.

XIII Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę na wszystkie elementy zamówienia w formularzu cenowym stanowiącym **Załącznik Nr 6a – 6f** (odpowiednio strefy I – VI) do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Cenę ofertową stanowi kwota z pozycji ***Wartość brutto*** formularza cenowego.

2. Ceny jednostkowe usług Wykonawca określi na podstawie kalkulacji własnej lub danych rynkowych.

3. Przekazane opracowanie, stanowiące **Załącznik nr 6a – 6f**, należy uzupełnić, przy każdej pozycji o wartość usługi.

4. Zamawiający nie dopuszcza ingerencji w treść przekazanego **Załącznika nr 6a – 6f**.

Dotyczy to zakazu samowolnego dopisywania pozycji, zmiany usług i zmiany opisów.

5. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji przetargowej.

6. Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, chyba że z załączonego projektu umowy wynika inaczej.

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

XIV Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

cena - 100 %

2. Opis sposobu oceny ofert.

punktacja za cenę będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena (brutto) najniższa}}{\text{cena (brutto) ocenianej oferty}} \times 100$$

Maksymalna ilość punktów – 100

3. Ocena będzie dokonywana odrębnie dla każdej części.

XV Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny oferowanej brutto najpóźniej w dniu jej podpisania.

Zabezpieczenie może być wnoszone w jednym lub kilku niżej wymienionych rodzajach:

- 1) pieniądź,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancje bankowe,
- 4) gwarancje ubezpieczeniowe,
- 5) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.),

Jeżeli zabezpieczenie jest wnoszone w pieniądzu, należy je wpłacić przelewem na konto zamawiającego: Bank PKO BP Oddział Bielsko – Biała nr konta 94 10201390 0000660200250571, przedstawiając zamawiającemu potwierdzenie przelewu najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

Jeżeli zabezpieczenie jest wnoszone w formie innej niż pieniądź, oryginały dokumentów, o których mowa wyżej należy złożyć w kasie Urzędu w pok.110 (parter) najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

(wzór dokumentu obowiązującego Wykonawców, którzy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniosą w formie gwarancji – **załącznik nr 7**).

Dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy powinien być zgodny ze wzorem gwarancji lub zawierać wszystkie elementy istotne zawarte we wzorze gwarancji – **załącznik nr 7**.

XVI Ogłoszenie wyników przetargu.

Ogłoszenie wyników przetargu odbędzie się poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego (obok Wydziału Inwestycji i Zarządu Drogami) oraz na stronie internetowej <http://www.czechowice-dziedzice.pl>
Ponadto o wyborze oferty najkorzystniejszej powiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy.

XVII Zawarcie umowy

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Wykonawca winien zapoznać się z projektem umowy stanowiącym **załącznik nr 8.**

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w przypadkach zawartych w projekcie umowy.

Wykonawca którego oferta została wybrana dopełni następujących formalności:

- w przypadku wskazania w ofercie przetargowej podwykonawcy przewidzianego do realizacji zamówienia przedstawi umowę z podwykonawcą lub jej projekt, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie z podwykonawcą,
- wspólnicy spółki cywilnej lub konsorcjum okażą Zamawiającemu umowę spółki cywilnej lub konsorcjum, określającą wzajemne prawa i obowiązki stron regulującą ich współpracę.
- przedłoży zabezpieczenie należytego wykonania umowy

XVIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcom przysługuje prawo do protestu, odwołania oraz skargi zgodnie z przepisami Działu VI „Środki ochrony prawnej” ustawy - Prawo zamówień publicznych.

XIX Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Czechowice-Dziedzice, dnia: 25.09.2009r.

.....
Zatwierdzam
Kierownik Zamawiającego

Wykaz załączników:

- załącznik nr 1 – specyfikacja usługi
- załącznik nr 2 – formularz ofertowy
- załącznik nr 3 – oświadczenie
- załącznik nr 4 – wykaz sprzętu
- załącznik nr 5 – wykaz osób
- załącznik nr 6a – 6f – formularz cenowy w zależności od strefy
- załącznik nr 7 – projekt dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy
w przypadku wniesienia w formie innej niż pieniądź (wzór gwarancji)
- załącznik nr 8 – projekt umowy

Oprac.: A.Draszczyk / P.Ciołkiewicz