

Znak spr.: ZP. 341- 7 /09

GMINA CZECHOWICE-DZIEDZICE



**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
(zwana dalej SIWZ)**

ZAMAWIAJĄCY:

BURMISTRZ CZECHOWIC – DZIEDZIC

Z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Czechowicach – Dziedzicach

Plac Jana Pawła II 1

43-502 Czechowice-Dziedzice

E-mail: um@um.czechowice-dziedzice.pl

www.czechowice-dziedzice.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zadania:

UTRZYMANIE CZYSTOŚCI WRAZ Z ZIMOWYM UTRZYMANIEM CHODNIKÓW NA TERENIE MIASTA CZECHOWICE-DZIEDZICE

I Nazwa Zamawiającego : Burmistrz Czechowic-Dziedzic, którego siedzibą jest:
Urząd Miejski w Czechowicach-Dziedzicach
Plac Jana Pawła II 1
43-502 Czechowice-Dziedzice
tel. 0-32-214-71-10
fax 0-32-214-71-52, 0-32-214-71-82
www.bip.czechowice-dziedzice.pl
REGON 000523608
NIP 652-10-89-460 ,

Podstawa prawna:

ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

II Tryb udzielenia zamówienia:

przetarg nieograniczony o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rodzaj zamówienia: usługa

III Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: utrzymanie czystości wraz z zimowym utrzymaniem chodników na terenie miasta Czechowice-Dziedzice.

Zakres prac:

- 1) Bieżące opróżnienie koszy ulicznych oraz koszy na psie odchody;
- 2) Utrzymanie czystości ławek;
- 3) Utrzymanie czystości tablic ogłoszeniowych oraz opraw na słupach oświetleniowych;
- 4) Codzienne i bieżące oczyszczanie nawierzchni chodników, placów, parkingów, zatok parkingowych, jezdni wysepek w ciągach ulicznych, przyulicznych ciągów ściekowych wraz z zamykaniem nawierzchni raz w tygodniu;
- 5) Mechaniczne oczyszczanie jezdni oraz wokół istniejących wysepek oraz części dróg wyłączonych z ruchu;
- 6) Zimowe utrzymanie chodników, placów, alejek, parkingów, zatok parkingowych, wydzielonej części jezdni przed dworcem PKP.

Szczegółowy zakres prac zawiera specyfikacja usługi - **załącznik nr 1**, który stanowi integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

CPV 90.60.00.00-3 usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

CPV 90.62.00.00-9 usługi odśnieżania

CPV 90.63.00.00-2 usługi usuwania oblodzeń

Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych .

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Nie przewiduje się zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7.

Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Nie przewiduje się ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

IV Termin wykonania zamówienia

Termin rozpoczęcia: **1 maja 2009 r.**

Termin zakończenia : **30 kwietnia 2010 r.**

V Warunki wymagane od wykonawców

1. Wykonawca musi spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszej siwz oraz w art. 22 ustawy Pzp :

- a/ posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b/ posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- c/ znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d/ nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Pzp.

2. Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w postępowaniu

1. Dostępność do minimum jednej samobieżnej mechanicznej zmiatarki do oczyszczania jezdni wyposażoną w urządzenie zraszające materiał zbierający, gromadzącą materiał zbierany w zbiorniku własnym, wyposażoną w dwie szczotki talerzowe (jedna z lewej strony oraz jedna z prawej strony) oraz szczotkę walcową, minimalna szerokość zmiatania 2000 mm;
2. Dostępność do minimum jednej samobieżnej mechanicznej zmiatarki do oczyszczania chodników wyposażoną w urządzenie zraszające materiał zbierający, gromadzącą materiał zbierany w zbiorniku własnym, wyposażoną w dwie szczotki talerzowe (jedna z lewej strony oraz jedna z prawej strony) oraz szczotkę walcową, minimalna szerokość zmiatania 1400 mm;
3. Dostępność do minimum czterech samobieżnych pojazdów mechanicznych przeznaczonych do odśnieżania chodników przy czym dwa samobieżne pojazdy mechaniczne o rozstawie kół nie większych niż 1200 mm;
4. Dostępność do minimum jednej pługo - piaskarki;
5. Dostępność do minimum dwóch pojazdów do wywozu nieczystości;
6. Posiadanie zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wydanego przez Prezydenta, Burmistrza, Wójta właściwego ze względu na miejsce świadczenia usługi;
7. Posiadanie polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o sumie ubezpieczenia nie niższej niż 100 000,00 zł.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt VI SIWZ.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

VI Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Oferta zostanie sporządzona na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2.**

Do oferty zostaną załączone następujące dokumenty:

- 1.1. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ustawy – **załącznik nr 3.**
- 1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 1.3. Kopia dowodu wniesienia wadium.
- 1.4. Zaświadczenia :
 - a) właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z płaceniem podatków i opłat,
 - b) właściwego oddziału ZUS lub KRUS o nie zaleganiu z płaceniem składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne lub o uzyskanie zgody na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości

wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

Wykonawca będący spółką jawną lub cywilną przedstawia w/w zaświadczenia o nie zaleganiu z uiszczeniem podatków i opłat przez spółkę.

- 1.5. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca do przeprowadzenia wymaganych prac.
- 1.6. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt.1.5 Wykonawca wskazał narzędzia i urządzenia, którymi będzie dysponował.
- 1.7. Udokumentują posiadanie zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wydanego przez Prezydenta, Burmistrza, Wójta właściwego ze względu na miejsce świadczenia usługi.
- 1.8. Udokumentują posiadanie aktualnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o sumie ubezpieczenia nie niższej niż 100 000,00 zł.
- 1.9. Dokument pełnomocnictwa do reprezentowania konsorcjum lub spółki cywilnej w postępowaniu o udzielenie zamówienia (*załączyć jeżeli dotyczy*).
- 1.10. Wykaz prac powierzonych do wykonania przez Wykonawcę podwykonawcom (*załączyć jeżeli wykonawca zamierza wykonać przedmiot zamówienia przy pomocy podwykonawców.*)
Wykaz powinien zawierać:
a/ podanie zakresu prac, które dany podwykonawca będzie realizował.
- 1.11. Wypełniony formularz cenowy stanowiący **załącznik nr 4**.

Wyżej wymienione dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej wiarygodności.

VII Opis sposobu przygotowywania ofert

Oferta stanowi wypełniony druk „oferta” Wykonawcy z załącznikami i wymaganymi dokumentami. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie ze SIWZ.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.

Oferta zostanie podpisana przez upoważnioną do tego osobę.

Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty.

Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w formie oryginału albo kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) na adres zamawiającego. Kopertę (opakowanie) należy oznaczyć w następujący sposób:

**„OFERTA PRZETARGOWA – UTRZYMANIE CZYSTOŚCI
WRAZ Z ZIMOWYM UTRZYMANIEM CHODNIKÓW NA
TERENIE MIASTA CZECHOWICE-DZIEDZICE”**

VIII Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie lub faksem.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej <http://www.czechowice-dziedzice.pl>

3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest:

1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia p. Janusz Moryto Urząd Miejski, pok. nr 209, tel. 0.32-214-71-38.

2) w sprawach dotyczących procedury przetargowej p. Piotr Ciołkiewicz Urząd Miejski, pok. nr 415, tel. 0.32-214-71-14.

IX Wadium

1. Wykonawca winien wnieść wadium w wysokości **15 300,00 zł** najpóźniej do dnia **26.03. 2009 r.** do godz. **9:00**.

2. Wadium może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Jeżeli wadium jest wnoszone w pieniądzu, należy je wpłacić przelewem na wskazany rachunek bankowy. Bank PKO BP Oddział Bielsko-Biała nr konta 94 10201390 0000660200250571.

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

Jeżeli wadium jest wnoszone w formie innej niż pieniądz, oryginały dokumentów, o których mowa wyżej należy złożyć w kasie Urzędu w pok.110 (parter), natomiast do oferty należy załączyć ich kserokopię. **Dokumenty te muszą być ważne do dnia 24.04. 2009 r.**

3. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ust. 1 i 2 ustawy- Prawo zamówień publicznych.

X Konsorcjum

1. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z przepisem art. 23 ustawy - Prawo zamówień publicznych, w formularzu ofertowym należy zaznaczyć, że ofertę składa konsorcjum (wymienić firmy wchodzące w jego skład z podaniem pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego).
2. Każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum zobowiązany jest do przedstawienia w ofercie dokumentów określonych w pkt VI 1.1; 1.2; 1.4; specyfikacji istotnych warunków zamówienia .
3. Warunki wymagane określone w pkt V specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający uzna za spełnione przez konsorcjum, jeżeli do oferty zostaną dołączone dokumenty (pkt VI 1.3. ; 1.5. -1.8. specyfikacji) potwierdzające spełnienie tych warunków przez jednego lub wszystkich wykonawców wchodzących w skład konsorcjum.
4. Pozostałe dokumenty wymienione w pkt VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedstawi konsorcjum.

XI Termin związania ofertą

Okres związania wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego na biurze podawczym (parter).

Termin składania ofert upływa dnia **26 marca 2009 r.** o godz. **9:00**.

Oferty zostaną otwarte w dniu **26 marca 2009 r.** o godz. **10:00** w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 003 – przyziemie.

XIII Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę na wszystkie elementy zamówienia w formularzu cenowym stanowiącym **załącznik nr 4**.

Cenę ofertową stanowi **cena brutto za wykonaną usługę** : (kwota z pozycji Suma w Zestawieniu zbiorczym / brutto /).

2. Cenę wykonanych prac Wykonawca określi na podstawie, kalkulacji własnej lub danych rynkowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza ingerencji w treść przekazanego **załącznika nr 4** dotyczy to zakazu samowolnego dopisywania pozycji i zmiany opisów.

4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji przetargowej.

5. Cena w poszczególnych pozycjach tabeli – **załącznik nr 4** oraz cena oferty winny być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom chyba, że z załączonego projektu umowy wynika inaczej.

XIV Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:
cena - 100 %

2. Opis sposobu oceny ofert.

punktacja za cenę będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena (brutto) najniższa}}{\text{cena (brutto) ocenianej oferty}} \times 100$$

Maksymalna ilość punktów - 100.

XV Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy

XVI Ogłoszenie wyników przetargu.

Ogłoszenie wyników przetargu odbędzie się poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego (obok Wydziału Inwestycji i Zarządu Drogami) oraz na stronie internetowej <http://www.czechowice-dziedzice.pl>

Ponadto o wyborze oferty najkorzystniejszej powiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy.

XVII Zawarcie umowy

Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Wykonawca winien zapoznać się z projektem umowy stanowiącym **załącznik nr 5.** Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w przypadkach zawartych w projekcie umowy.

Wykonawca którego oferta została wybrana dopełni następujących formalności:

- wspólnicy spółki cywilnej lub konsorcjum okażą Zamawiającemu umowę spółki cywilnej lub konsorcjum, określającą wzajemne prawa i obowiązki stron regulującą ich współpracę.
- w przypadku wskazania w ofercie przetargowej podwykonawcy przewidzianego do realizacji zamówienia przedstawi umowę z podwykonawcą lub jej projekt, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania prac określonych w umowie lub projekcie z podwykonawcą.

Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 5.**

XVIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcom przysługuje prawo do protestu, odwołania oraz skargi zgodnie z przepisami Działu VI „Środki ochrony prawnej” ustawy - Prawo zamówień publicznych.

XIX Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 – specyfikacja usługi
- Załącznik nr 2 - formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 - oświadczenie
- Załącznik nr 4 - formularz cenowy
- Załącznik nr 5 - projekt umowy

Oprac.P.Ciołkiewicz