

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Obejmująca zakres robót dla wykonania nawierzchni dróg: tłuczniowych, i z destruktu asfaltowego na terenie gminy Czechowice – Dziedzice

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie nawierzchni dróg: tłuczniowych i z destruktu asfaltowego na terenie gminy Czechowice – Dziedzice.

Szczegółowy wykaz ulic stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji

2. Zakres robót obejmuje:

Dla części I

„Wykonanie nawierzchni tłuczniowych”

Dla części II

„Wykonanie nawierzchni z destruktu asfaltowego”

II. Realizacja robót

1. Zlecanie robót przez Zamawiającego – zasady ogólne

Wykonawca ma obowiązek wyznaczenia ze swej strony osoby upoważnionej do kontaktów z właściwymi służbami Zamawiającego i odbierania zleceń.

Wymienione w umowie upoważnione osoby mają obowiązek codziennego kontaktowania się z Zamawiającym o ustalonej porze w godzinach porannych celem:

- odebrania zleceń
- udzielenia informacji o aktualnie prowadzonych w danym dniu robotach
- zgłaszanie robót zanikowych
- zgłaszania wykonanych robót do odbioru

Odbiór zlecenia osoba upoważniona kwitowała będzie na kopi zlecenia pozostającej w posiadaniu Zamawiającego własnym podpisem wraz z datą odbioru.

Wykonawca ma obowiązek pod rygorem kar umownych i rozwiązania umowy do przyjmowania zleceń wystawianych przez Zamawiającego w zakresie robót przewidzianym w zawartej umowie.

Wykonawca przystępuje do realizacji robót na podstawie wystawionych przez Zamawiającego zleceń częściowych które określają:

- szczegółową lokalizację robót
- zakres robót do wykonania wraz z określeniem technologii
- termin zakończenia robót
- osobę sprawującą nadzór nad robotami z ramienia Zamawiającego
- uwagi dodatkowe dotyczące sposobu realizacji

Wzór zlecenia stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji

III. Realizacja robót

1. Przystąpienie do realizacji robót.

Wykonawca realizuje roboty w zakresie określonym w zleceniu. Jeżeli w zleceniu nie określono inaczej wykonawca ma obowiązek przystąpienia do docelowej realizacji robót **nie później niż następny dzień od chwili jego otrzymania**. Jednakże w przypadku gdy przystąpienie do realizacji zleconych robót nie następuje bezpośrednio po odebraniu zlecenia Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego podjęcia działań w zakresie zabezpieczeń miejsc stanowiących zagrożenie dla ruchu drogowego.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i straty użytkowników dróg od chwili otrzymania zlecenia powstałe:

- a/ w okresie realizacji zlecenia tzn. od chwili przyjęcia zlecenia do czasu odbioru końcowego
- b/ w razie odmowy przyjęcia zlecenia przez Wykonawcę
- c/ niezabezpieczeni placu budowy w okresie od przyjęcia zlecenia do czasu zakończenia robót i spisania protokołu odbioru

2. Technologia

Obowiązują **Ogólne Specyfikacje Techniczne** wydane przez Generalną Dyрекcję Dróg Publicznych.

Wykaz specyfikacji:

- 1/ D - M 00.00.00. Wymagania ogólne.
- 2/ D - 01.00.00. Roboty przygotowawcze.
- 3/ D - 04.01.01 ÷ 04.02.01 Dolne warstwy podbudowy
- 4/D - 05.02.00. Nawierzchnie twarde nie ulepszone.
- 5/D - 07.02.01. Oznakowanie pionowe

UWAGA !

Urobek z korytowania Wykonawca zagospodarowuje we własnym zakresie.

3 . Wymagania dotyczące sprzętu oraz innych urządzeń niezbędnych do realizacji robót

Wykonawca powinien dysponować następującym sprzętem i urządzeniami do realizacji robót
sprzęt wymagany – własny

- środki transportu (samochód ciężarowy, samochód osobowo – dostawczy)

- koparkę (koparko – ładowarkę)
- walec

4. Gwarancje

Na wykonane przez siebie roboty Wykonawca udziela **12 m-cy gwarancji** liczonej od daty odbioru końcowego robót. Zamawiający dokonywał będzie przeglądów gwarancyjnych wykonanych robót.

5. Odbiory robót

Zgłoszenia do odbioru

Zgłoszenia zrealizowanych robót do odbioru Wykonawca dokonuje podczas codziennych spotkań /omówionych w p.pkt.1/ . Zamawiający ma obowiązek podjęcia czynności odbiorowych najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia go przez Wykonawcę. Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia robót do odbioru najpóźniej w następny dzień po ich zakończeniu (z wyłączeniem dni wolnych od pracy). Zgłaszając roboty do odbioru Wykonawca przekłada obmiar wykonanych robót. Ponadto na żądanie Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek przedłożenia następujących dokumentów: atesty na wbudowane materiały.

Czynności odbiorowe

Czynności odbiorowe polegają na dokonaniu:

- oceny zgodności wykonanych robót ze zleceniem
 - weryfikacji i zatwierdzeniu przedłożonego obmiaru robót
 - oceny jakości wykonanych robót oraz zgodności z obowiązującymi normami technicznymi
- Wykonawca ma prawo uczestniczenia swojego przedstawiciela we wszystkich etapach czynności odbiorowych

W wyniku przeprowadzonych czynności odbiorowych Zamawiający w zależności od oceny technicznej i jakości wykonanych robót może:

- odebrać roboty w całości bez uwag
- odebrać część wykonanego zakresu robót przeznaczając do poprawy (likwidacja usterek) lub powtórnego wykonania
- odmówić odbioru robót w następujących przypadkach:

*wykonany zakres jest inny niż zalecony
złej jakości wykonanych robót uniemożliwiającej ich poprawę
niewłaściwego wykonania pod względem technicznym w efekcie
czego nie można obiektu dopuścić do eksploatacji*

W każdym z wymienionych wyżej przypadków Zamawiający ma obowiązek sporządzić protokół odbioru z odpowiednim zapisem.

W przypadku zastrzeżeń co do jakości wykonanych robót Zamawiający może ponadto wydłużyć okres gwarancji

*wstrzymać część wynagrodzenia za wykonane roboty do czasu
usunięcia usterek*

potrącić część wynagrodzenia z tytułu złej jakości

6. Protokół odbioru

Po przeprowadzonych czynnościach odbiorowych spisywany jest **Protokół odbioru robót**, który jest podstawą do wystawienia przez wykonawcę faktury.

Protokół odbioru robót zawiera:

- datę sporządzenia
- nazwiska i imiona osób odbierających i uczestniczących w odbiorze
- zakres wykonywanych robót i ich lokalizację
- datę zakończenia robót
- datę zgłoszenia do odbioru
- informację z wyjaśnieniem przekroczenia terminu zakończenia robót
- informację o zgodności wykonanych robót z treścią zlecenia, normami technicznymi oraz ocenę jakości wykonanych robót
 - wyliczenie kwoty należnej za wykonane roboty
 - wyliczenie potrąceń z tytułu kar umownych
- podpisy osób uczestniczących w odbiorze

Wzór Protokołu odbioru stanowi **załącznik nr 3** niniejszej specyfikacji

7. Rozliczenie i fakturowanie robót

Rozliczenie robót będzie następowało na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę. Podstawą do wystawienia faktury jest: zatwierdzony obmiar robót i podpisany kompletny protokół odbioru sporządzony po zakończeniu czynności odbiorowych. Wykonawca będzie wystawiał faktury za wykonane roboty raz w miesiącu w terminie do dziesięciu dni po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego.